



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

**PREGÃO ELETRÔNICO
005/2024**

**CONTRATANTE (UASG)
(985023)**

OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EPI'S E MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA O TRABALHO DOS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS E AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE.

**VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R\$ 618.289,35 (Seiscentos e dezoito mil e duzentos e oitenta e nove reais e trinta e cinco centavos).**

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA
Dia 26/04/2024 às 09h (horário de Brasília)**

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:
Menor preço por item**

**MODO DE DISPUTA:
Aberto**

**PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
SIM**



Sumário

1	DO OBJETO.....	4
2	DO REGISTRO DE PREÇOS.....	4
3	DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO.....	4
4	DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.....	7
5	DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.....	9
6	DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.....	10
7	DA FASE DE JULGAMENTO.....	15
8	DA FASE DE HABILITAÇÃO.....	16
9	DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.....	21
10	DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA.....	22



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

11	DOS RECURSOS.....	23
12	DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES.....	24
13	DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.....	26
14	DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	27
	ANEXO I - Termo de Referê.....	29
	Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar.....	68
	ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato.....	102
	ANEXO III – Minuta de Ata de Registro de Preços.....	118
	ANEXO IV – Modelo Proposta Comercial.....	128
	ANEXO V – Modelo Declaração Conjunta.....	129
	ANEXO VI – VALOR MÁXIMO ACEITO PELA ADMINISTRAÇÃO.....	130



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2024

(Processo Administrativo nº021/2024)

LICITAÇÃO COM ITENS DE EXCLUSIVA PARTICIPAÇÃO PARA MICRO EMPRESAS, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU EQUIPARADAS (CONFORME ANEXO VI)

Torna-se público que o Município de Pirapora/MG, por meio do Setor de Licitações Da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Av. Otávio Carneiro nº 1.102, Santo Antônio, Pirapora - MG, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal n. 050/2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a Contratação de empresa especializada em venda de EPI'S E MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA O TRABALHO DOS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS E AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE, nas quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes ao órgão gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1 Nos termos do Art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, a presente licitação possui itens destinados a exclusiva participação de Micro e Pequenas Empresas e itens de ampla concorrência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

3.2 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

3.2.1 Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.3 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.6 No anexo V deste edital consta na descrição dos itens a classificação relacionada a participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.6.1 A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.7 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.8 Não poderão disputar esta licitação:

3.8.1 Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.8.2 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.8.3 Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.8.4 Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.8.5 Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.8.6 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.8.7 Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.8.8 Agente público do órgão ou entidade licitante;

3.8.9 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.8.10 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.9 O impedimento de que trata o item 3.8.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.10 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.11 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.12 O disposto nos itens 3.8.2 e 3.8.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.



3.13 A vedação de que trata o item 3.8.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.2 Os licitantes deverão encaminhar, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço, observado o disposto neste Edital.

4.3 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1 Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.3.3 Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.3.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.4 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

- 4.5.1 No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 4.5.2 Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.6 A falsidade da declaração de que trata os itens 4.3 ou 4.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 4.7 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.8 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.9 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.10 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.10.1 A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.10.2 Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.11 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.11.1 Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 4.11.2 Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.12 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.



4.13 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.14 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1 Valor unitário do item;

5.1.2 Marca;

5.1.3 Fabricante;

5.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.3 O licitante NÃO poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.4 **A proposta deverá conter os VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo 02 (duas) casas decimais, considerando as quantidades constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.**

5.5 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.6 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.7 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.8 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.9 Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

5.10 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.10.1 O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

5.10.2 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.11 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.1 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **1% (um por cento)**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

6.8 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.9 O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa **“aberto”**.

6.10 O envio de lances no pregão eletrônico no modo de disputa “aberto”, ocorre os licitantes apresentando lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.10.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.10.2 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.10.3 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.10.4 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.10.5 Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.11 Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

6.11.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.11.2 Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.11.3 No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

6.11.4 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

6.11.5 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12 Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

6.12.1 Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.12, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

6.12.2 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.12.3 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.12.4 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.12.5 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.12.6 Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.13 Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.14 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.15 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.16 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

6.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.18 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.19 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

6.19.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.19.2 A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.19.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as **demais** licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.19.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.20 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.20.1 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.20.1.1 Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.20.1.2 Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.20.1.3 Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

6.20.1.4 Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.20.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.20.2.1 Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.20.2.2 Empresas brasileiras;

6.20.2.3 Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.20.2.4 Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.21 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.21.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.21.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.21.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.21.4 O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.21.5 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.22 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.



7 DA FASE DE JULGAMENTO

7.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.8 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1 SICAF;

7.1.2 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

7.1.3 Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.3 Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

7.3.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

7.3.2 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

7.3.3 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4 Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o edital.

7.6 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificado em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.7 Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1 Contiver vícios insanáveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

- 7.7.2 Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 7.7.3 Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 7.7.4 Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 7.7.5 Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 7.8 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 7.8.1 A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
- 7.8.1.1 Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 7.8.1.2 Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 7.9 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 7.10 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8 DA FASE DE HABILITAÇÃO

- 8.1 Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.1.1 A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.
- 8.2 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
- 8.3 Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

8.4 Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

8.4.1 Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de um percentual 10% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

8.5 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou cópia via meio eletrônico.

8.6 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.7 Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.8 Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.9 O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.10 A habilitação será verificada por meio do Sicafe, nos documentos por ele abrangidos.

8.10.1 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

8.11 É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicafe e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

8.11.1 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

8.12 A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.12.1 Os licitantes deverão encaminhar, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço.

8.13 A verificação no Sicafe ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.13.1 Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.14 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

8.14.1 Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.14.2 Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.15 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.16 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo de 2 horas.

8.17 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.18 A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

8.19 Ressalvado o disposto no item 8.6, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

8.20 **Habilitação jurídica:**

8.20.1 No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.20.2 Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

8.20.3 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

8.20.4 Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

8.20.5 No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

8.20.6 No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembléia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

8.20.7 No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

8.20.8 Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

8.21 **Regularidade fiscal e trabalhista:**

8.21.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme ocaso;

8.21.2 **Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.21.3 **Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);**

8.21.4 **Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos



do Título VII – A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto – Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.21.5 Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21.6 Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante;

8.22 **Qualificação Econômico-Financeira.**

8.22.1 **Certidão negativa de falência** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

9.21.1.1 Para a certidão de falência e concordata que não consignar em sua redação o período de vigência, será considerado período de 1 (um) ano a partir da data de sua expedição¹

8.23 **Qualificação Técnica ou Operacional**

8.23.1 **Um atestado de capacidade operacional, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado**, comprovando que a empresa licitante está apta para fornecer/desempenhar atividade pertinente e compatível com o objeto licitado quanto a características, prazos e quantidades. O atestado deve conter a assinatura e identificação do responsável pelas informações atestadas;

8.23.2 Alvará expedido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) ou Licença Sanitária expedido pela Vigilância Sanitária Municipal, tal como exigido pela Lei Federal nº 6.437/77, art. 10, Lei Estadual (MG) 13.317/99, art. 99; Lei Municipal nº 1.475/97, art. 130.

8.25 A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

8.26 As certidões de regularidade, quando não vierem com prazo de validade expresse, serão consideradas válidas se emitidas em até **90 (noventa) dias**, da data designada para abertura da sessão.

8.27 A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

8.28 Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

¹[http://www.comprasnet.gov.br/ajuda/novoSicaf/duvidas.asp?tipo=GO#:~:text=Como%20registrar%20o%20prazo%20de,de%201%20\(um\)%20ano](http://www.comprasnet.gov.br/ajuda/novoSicaf/duvidas.asp?tipo=GO#:~:text=Como%20registrar%20o%20prazo%20de,de%201%20(um)%20ano)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

8.29 A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

8.29.1 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.30 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

8.31 Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

8.32 DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ASSINATURA DO CONTRATO

8.32.1 No ato da assinatura do contrato, a licitante vencedora deverá apresentar **DECLARAÇÃO DE RELAÇÃO DE PARENTES CONFORME ART. 123 DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL**, conforme modelo contido no ANEXO V do presente Edital.

9 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2 O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- (a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- (b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3 A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

9.4 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5 O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.



9.6 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.7 Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

10 DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

3.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

10.1.1 Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

10.1.2 Dos licitantes que mantiverem sua proposta original

10.2 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

3.1.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.2.1 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.3 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

10.3.1 Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

10.3.2 Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

10.4 Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

10.4.1 Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

10.4.2 Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

11 DOS RECURSOS

11.1 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2 O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3 Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1 A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2 O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

11.3.3 O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.3.4 Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

11.4 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico www.pirapora.mg.gov.br.



12 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

12.1.1 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

12.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

12.1.2.1 Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

12.1.2.2 Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

12.1.2.3 Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

12.1.2.4 deixar de apresentar amostra;

12.1.2.5 Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

12.1.3 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.3.1 Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

12.1.4 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

12.1.5 Fraudar a licitação

12.1.6 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

12.1.6.1 Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

12.1.6.2 Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

12.1.6.3 Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

12.1.7 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

12.1.8 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

12.2 Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

12.2.1 Advertência;

12.2.2 Multa;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

12.2.3 Impedimento de licitar e contratar e

12.2.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

12.3.1 A natureza e a gravidade da infração cometida.

12.3.2 As peculiaridades do caso concreto

12.3.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes

12.3.4 Os danos que dela provierem para a Administração Pública

12.3.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4 A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **60 (sessenta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

12.4.1 Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

12.4.2 Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

12.5 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

12.6 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.7 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.8 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

12.9 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

no item 12.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

12.10 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

13 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

13.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3 A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: preferencialmente, para o endereço eletrônico **licitacao.sesau.pirapora@gmail.com** ou protocolizadas no setor de licitações da Secretaria Municipal de Saúde, no endereço indicado no preâmbulo deste Edital, dirigida ao Pregoeiro no horário de 08:00 às 14:00horas.

13.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.



13.4.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.5 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

14 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 As informações relativas à:

14.1.1. Fiscalização e Gestão do contrato encontra-se no item 9.6 do Termo de Referência;

14.1.2. do recebimento do objeto, item 10, do Termo de Referência;

14.1.3. das condições de pagamento, item 10.16 do Termo de Referência.

14.2 Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

14.3 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

14.4 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.5 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.6 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.7 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.8 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.10 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.11 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no Portal de Compras do Governo Federal - endereço eletrônico:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

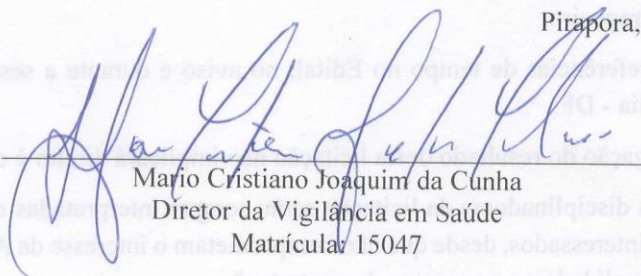



<https://www.gov.br/compras/pt-br> e [sítio oficial do município](https://www.pirapora.mg.gov.br/licitacoes/)

14.12 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 14.12.1 ANEXO I - Termo de Referência
- 14.12.1.1 Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar
- 14.12.2 ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato
- 14.12.3 ANEXO III – Minuta de Ata de Registro de Preços
- 14.12.4 ANEXO IV – Modelo Proposta Comercial
- 14.12.5 ANEXO V – Modelo Declaração Conjunta
- 14.12.6 ANEXO VI – VALOR MÁXIMO ACEITO PELA ADMINISTRAÇÃO

Pirapora, 08 de abril de 2024.


Mario Cristiano Joaquim da Cunha
Diretor da Vigilância em Saúde
Matrícula: 15047


Aline Fagundes Rabelo
Enfermeira - Matrícula: 9201
Coordenadora da Atenção Primária em Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221
ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

(Processo Administrativo nº21/2024)

1 CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1 DO OBJETO:

Registro de Preços para futura e eventual aquisição de EPI'S e materias necessários para o trabalho dos Agentes de combate às Endemias e Agentes Comunitários de Saúde, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UNID	QTDE
1.	AVENTAL PARA PULVERIZAÇÃO - Avental confeccionado em polipropileno, impermeável com ajuste em fitas na altura do pescoço e cintura com fivela plástica. Medida aprox.: 120x70cm. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50
2.	BOLSA (KIT) VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA – O kit de combate à endemias deverá acompanhar todos os itens necessários para coleta de amostras, sinalização e armazenamento. Itens que deverão compor o KIT: 01 - Bolsa fabricada em lona de algodão impermeável fio 10 na cor cáqui (mostarda), possui duas divisões internas e um bolso sem lapela, alça regulável em fita de nylon com largura de 50 mm e ombreira em lona. Bolsa com 37 cm de comprimento, 31 cm de altura e 20 cm de profundidade. Gravação indicada em: serigrafia em 01 cor; (A imagem será fornecida pela ASCOM da Prefeitura de Pirapora – MG) . Tamanho aproximado da	KIT	150



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

<p>gravação: 113,0 cm x h10,0 cm.</p> <p>01 - Bandeira amarela, com dimensões aproximadas de: tamanho aprox. 25x35 cm com cabo de madeira de 32 cm.</p> <p>01 - Bacia plástica com 15 cm de diâmetro x 04 cm altura, capacidade de 500ml (branca).</p> <p>01 - Pote plástico branco (capacidade 250ml, com tampa de rosca. Dimensões aprox. 126x100mm)</p> <p>01 - Espelho pequeno de bolso com moldura em plástico.</p> <p>01 - Lápis de cera tipo estaca (azul).</p> <p>01 - Lanterna LED 65 lúmens recarregável.</p> <p>01 - Lápis preto nº 2.</p> <p>01 - Lixa para parede nº 60.</p> <p>02 - Pesca larvas confeccionado em arame coberto com plástico verde e cabo com 28 cm de comprimento, puçá com tamanho de 10,5 cm de comprimento x 09 cm de largura x 10 cm fundo (nylon branco).</p> <p>01 - Kit de cubagem contendo um peso de chumbo e 10 m de corda em polipropileno, utilizada para medir a capacidade volumétrica de depósitos com água.</p> <p>01 - Pícola (picadeira para concreto) com 21 cm de cabo e ponta de 13 cm.</p> <p>01 - Fita métrica de 1,5 m.</p> <p>01 - Algodão hidrófilo, pacote com 25 g.</p> <p>02 - Pipetas de plástico tipo conta gotas 03 ml.</p> <p>01 - Pipetão com bulbo de borracha e haste em plástico transparente (comprimento total: 24,5 cm).</p> <p>01 - Prancheta eucatex tamanho ofício com pregador.</p> <p>10 - Tubos de ensaio de vidro transparente e com tampa, utilizado para coleta de larvas, acondicionamento de formas imaturas do</p>		
---	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	mosquito (larvas) e envio de remessas para exame laboratorial no programa de erradicação de Aedes Aegypti, medindo 12 mm de diâmetro externo e 75 mm de comprimento. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
3.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 35 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 35. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	20
4.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 36 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 36. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30
5.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 37 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 37. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	60
6.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 38 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 38. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50
7.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 39 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 39. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50
8.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 40 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 40. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

9.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 42 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 42. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	40
10.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 44 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 44. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30
11.	BOTINA DE SEGURANÇA 35 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 35. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30
12.	BOTINA DE SEGURANÇA 36 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 36. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50
13.	BOTINA DE SEGURANÇA 37 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 37.	PAR	70
14.	BOTINA DE SEGURANÇA 38 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 38. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	60



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

15.	BOTINA DE SEGURANÇA 39 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 39. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50
16.	BOTINA DE SEGURANÇA 40 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 40. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	60
17.	BOTINA DE SEGURANÇA 42 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 42. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	70
18.	BOTINA DE SEGURANÇA 44 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 44. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	25
19.	CAIXA TÉRMICA DE 5L - Parte interna e externa em polipropileno injetado, com tampa soprada, alça e com isolamento em isopor. Desenvolvida com material atóxico e sem odor. Cor azul. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	10
20.	CALCULADORA DE BOLSO – Calculadora de Bolso 8 Dígitos. Possui visor LCD, calcula raiz quadrada, porcentagem, além das 04 operações básicas; Possui memória e desligamento automático;	Unid.	150



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	Funciona a pilha ou bateria, além de energia solar; Deverá vir acompanhada, conforme o caso, de pilha ou bateria. A pilha ou bateria deverá ser nova, sem uso, e compatível com a calculadora. Dimensões Mínimas 61 x 95 x 17 mm; Não tóxico. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
21.	CAPA DE CHUVA/ SEGURANÇA - Confeccionada em PVC forrado, mangas longas, capuz, fechamento frontal com botões plásticos de pressão. Costuras através de solda eletrônica. Protege contra respingos de água e agentes meteorológicos. Espessuras: 0,30mm. Cor: amarela. Deverá ter disponível os tamanhos P, M, G e GG. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	350
22.	CAPACETE COM CARNEIRA E JUGULAR COM CATRACA – Com casco, suspensão e ajuste com catraca aprovado pelas normas nacionais. Material de alta resistência contra impactos: polietileno de alta densidade. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. (cor: branco) EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	60
23.	CAPACETE DE MOTOCICLISTA - Capacete para utilização em motocicletas: Tipo: Urbano fechado; Deverá ter disponível os tamanhos nº 60 e 62 ; Cor predominante: Preto; Viseira transparente em policarbonato de alta resistência, tratamento anti-risco, proteção UV com viseira solar interna com 2 mm de espessura; Cinta Jugular: reforçada, engate rápido c/ sistema de fecho micrométrico; Forro antialérgico; Isopor / espuma interno com aletas para absorção e dissipação de choque; Certificado pelo INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia) em conformidade com a Portaria n. 374 de 17/07/2012; Casco: fibra de carbono e/ou resina termoplástica ABS; Sistema de ventilação: Entrada de ar	Unid.	20



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	frontal e extratores traseiros; Adesivo Refletivo; EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
24.	CINTO DE SEGURANÇA COM TALABARTE – Cinturão de segurança tipo paraquedista e abdominal fabricado em fita de poliéster com costura zig-zag. Argolas de aço em "D" na região dorsal e lateral, dois laços de poliéster na região peitoral. Pontos de conexão: dorsal e peitoral para proteção contra queda, lateral para técnica de posicionamento em altura. Fita sub-pélvica para sustentação de queda. Almofadas para conforto na lombar. Fivelas em aço para ajustes nas pernas. Placas laterais em plástico para regulagem. Talabarte: De segurança duplo em fita poliéster elástica de alta resistência com absorvedor de energia. Conector classe A em aço com abertura de 55 mm e conector classe T em aço com abertura de 20 mm aproximadamente. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e selo de INMETRO. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	10
25.	ESCOVA PLÁSTICA PARA LIMPEZA - Escova Multiuso confeccionada em plástico polipropileno e cerdas resistentes. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	100
26.	ESPARADRAPO 10CM X 4,5 - Esparadrapo, largura 100 mm, comprimento 4,50 m, características adicionais impermeável 1 face, massa adesiva zno, resistente, cor branca, material dorso tecido de algodão. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	100
27.	HASTE FLEXÍVEL - Hastes flexíveis com ponta de algodão hidrófilo antigerme, tipo cotonete. Caixa com 75 unidades. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Caixa	100
28.	KIT RESPIRADOR REUTILIZÁVEL - FACIAL INTEIRA COM CARTUCHO (Marca 3M ou produto compatível) – Kit	Unid.	20



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	<p>Respirador Facial com Cartuchos. A Máscara Respiratória Facial deverá possibilitar a utilização com filtros químicos, mecânicos ou combinados. O corpo do respirador deverá ser moldado em elastômero sintético tamanho médio. O kit com cartuchos para Vapores Orgânicos será composto por:</p> <p>1 Máscara Facial Inteira: Tamanho M, 1 PAR de Cartuchos - Vapores Orgânicos, 1 PAR de Filtros (Os filtros químicos são compostos por carvão ativado granulado envolvido por um cartucho plástico) e 1 PAR de Retentores.</p> <p>A máscara deve atender às normas: ABNT NBR 13695 e EN 136 (Peça facial inteira), ABNT NBR 13696 e EN 141 (Filtros químicos e combinados) ABNT NBR 13697 e EN 143. Filtros mecânicos. VALIDADE DE 5 ANOS APÓS A FABRICAÇÃO. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e o selo do INMETRO. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA</p>		
29.	<p>KIT RESPIRADOR REUTILIZÁVEL – MASCARA SEMI FACIAL COM CARTUCHO (Marca 3M ou produto compatível) – Kit com Respirador, Cartucho Químico, Filtro Mecânico e Retentor.</p> <p>01 Par de Cartucho Químico - vapores orgânicos e gases ácidos</p> <p>01 Par de Filtro Mecânico - Contra Poeiras, Névoas e Fumos</p> <p>01 Par de Retentor Filtro</p> <p>A máscara deve atender às normas: ABNT NBR 13695 e EN 136 (Peça facial inteira), ABNT NBR 13696 e EN 141 (Filtros químicos e combinados) ABNT NBR 13697 e EN 143. Filtros mecânicos. VALIDADE DE 5 ANOS APÓS A FABRICAÇÃO. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e o selo do INMETRO.</p>	KIT	20



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
30.	CARTUCHO COM FILTRO PARA MÁSCARA FACIAL (PAR) -(Marca 3M ou produto compatível) Cartucho Químico com filtro para vapores orgânicos e gases ácidos para Respiradores reutilizáveis. (Compatível com a marca de referência 3M). O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e o selo do INMETRO. - ABNT NBR 13696 - Foco de Proteção: Vapores orgânicos e gases ácidos. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	100
31.	LANTERNA PARA CAPACETE - Lanterna de cabeça recarregável, equipado com 2 fitas elásticas para ajuste universal na cabeça ou em capacetes. Possuir foco com ajuste de ângulo. O item deve possuir certificação do INMETRO. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50
32.	LÁPIS DE CERA TIPO ESTACA AZUL - Lápis para marcar madeira, couro, borracha, cimento, mármore e granito. Fabricado com ceras de alta qualidade, traço macio. Cor azul. Caixa 12 unidades. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Caixa	200
33.	LIXA PARA PAREDE – Lixa com costado de papel leve para aplicação no lixamento de paredes, preparação para Pintura de ambientes, lixamento de madeiras e uso geral. Nº 60; Dimensão 225mm X 275mm. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	500
34.	LUVA DE PVC FORRADA – Embalagem contendo 1 par de luvas de PVC forrada. Deverá conter a palma áspera de segurança confeccionada em PVC (cloreto de polivinila); revestimento interno em suporte têxtil de algodão; palma, dedos e dorso ásperos; APROX. 35cm. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA.	PAR	50



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
35.	LUVA DE RASPA DE COURO CANO CURTO - Embalagem contendo 1 par de Luva de proteção, com reforço, confeccionada em raspa de couro com reforço na palma, possui tiras de reforço entre o polegar e o indicador e punho de segurança também em raspas, para proteção das mãos do usuário contra ação de agentes abrasivos e escoriantes. Tamanho G. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30
36.	LUVA DE SEGURANÇA PARA PROTEÇÃO DAS MÃOS CONFECCIONADAS EM LÁTEX M – Embalagem contendo 1 par de luvas. Deverão ser antiderrapantes na face palmar, com virolas, anatômicas e impermeáveis. Tamanho: M. Dimensões aproximadas: comprimento: 295 +/- 10 mm Espessura: Palma 0,30 +/-0,05mm Cor: Amarelo. A entrega deverá ser realizada em pacotes contendo 1 par de luvas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	100
37.	LUVA DE SEGURANÇA PARA PROTEÇÃO DAS MÃOS CONFECCIONADAS EM LÁTEX G – Embalagem contendo 1 par de luvas. Deverão ser antiderrapantes na face palmar, com virolas, anatômicas e impermeáveis. Especificações: CA: 27.803 NCM: 4015.19.00 Tamanho: G. Dimensões aproximadas: comprimento: 295 +/- 10 mm Espessura: Palma 0,30 +/-0,05mm Cor: Amarelo. A entrega deverá ser realizada em pacotes contendo 1 par de luvas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação –	PAR	100



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	CA. VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
38.	MACACÃO HIDROREPELENTE G - Vestimenta de corpo inteiro confeccionada em tecido 58% algodão, 42% poliéster, com tratamento hidrorrepelente. O blusão de mangas longas deverá possuir abertura na altura do peito e fechamento frontal por velcro. Capuz tipo árabe ajustado por cordão interno na barra do blusão. Calça comprida com cordão para ajustes na cintura e proteção de tecido impermeável nas pernas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. Tamanho: G. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50
39.	MACACÃO HIDROREPELENTE GG - Vestimenta de corpo inteiro confeccionada em tecido 58% algodão, 42% poliéster, com tratamento hidrorrepelente. O blusão de mangas longas deverá possuir abertura na altura do peito e fechamento frontal por velcro. Capuz tipo árabe ajustado por cordão interno na barra do blusão. Calça comprida com cordão para ajustes na cintura e proteção de tecido impermeável nas pernas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. Tamanho: GG. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50
40.	MACACÃO HIDROREPELENTE M - Vestimenta de corpo inteiro confeccionada em tecido 58% algodão, 42% poliéster, com tratamento hidrorrepelente. O blusão de mangas longas deverá possuir abertura na altura do peito e fechamento frontal por velcro. Capuz tipo árabe ajustado por cordão interno na barra do blusão. Calça comprida com cordão para ajustes na cintura e proteção de tecido impermeável nas pernas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. Tamanho: M. EXCLUSIVO ME,	Unid.	50



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	EPP OU EQUIPARADA		
41.	MÁSCARA PFF2 N95 – Máscara PFF2 com válvula de exalação, constituída de material filtrante que cobre o nariz, a boca e o queixo, possuir elástico reforçado que pega por trás da cabeça. Deverão ser entregues embaladas individualmente e possuir selo do INMETRO E CA. VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	100
42.	ÓCULOS DE SEGURANÇA - Óculos de segurança constituídos de arco de material plástico (náilon) com meia-proteção nas bordas, um pino central e duas fendas nas extremidades da armação utilizadas para o encaixe de visor confeccionado em policarbonato com um furo central para encaixe do pino do arco, apoio nasal e protetor lateral injetado do mesmo material do visor com uma fenda em cada extremidade para o encaixe no arco, hastes tipo espátula confeccionadas do mesmo material do arco e constituídas de duas peças: semi-haste vazada com uma das extremidades presas ao arco por meio de parafuso metálico e outra semi-haste vazada que se encaixa na semi-haste anterior e permite regulagem de tamanho. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	100
43.	PAPEL ALMAÇO A3 QUADRICULADO, PCT C/ 200 - Papel Almaço com pauta, sulfite, med.(200x275) mm,56g/m ² , com Margem; Na Gramatura Mínima de 56g/m ² . EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PCT	30
44.	PERNEIRAS G (par) - Confeccionadas em dupla camada de couro sintético (bidim), com 5 talas em polipropileno inteiriças. Fechamento em velcro com tira de ajuste para maior fixação. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: G	PAR	20



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	52,5cm. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
45.	PERNEIRAS GG - Confeccionadas em dupla camada de couro sintético (bidim), com 5 talas em polipropileno inteiriças. Fechamento em velcro com tira de ajuste para maior fixação. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: GG 55cm. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	20
46.	PERNEIRAS M - Confeccionadas em dupla camada de couro sintético (bidim), com 5 talas em polipropileno inteiriças. Fechamento em velcro com tira de ajuste para maior fixação. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: M 50cm. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	20
47.	PILHA ALCALINA AA (Pacote com 2 unidades) - Pilha alcalina 1,5 V tamanho AA (pequena) Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho AA - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR6. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade prevista nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AA); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell. As marcas enumeradas servem apenas como referência para as características técnicas. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PCT	300



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

48.	<p>PILHA ALCALINA AAA (Pacote com 2 unidades) – Pilha alcalina 1,5 V tamanho AAA (palito) Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho AAA - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR03. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AAA); Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell.</p> <p>EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA</p>	PCT	400
49.	<p>PILHA ALCALINA TAMANHO C (MÉDIA) (pacote com 2 unidades) - Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho C - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR14. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material no Senado Federal. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (C); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer,</p>	PCT	30



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	Panasonic, Sony ou Duracell. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
50.	PILHA ALCALINA TAMANHO D (GRANDE) (pacote com 2 unidades) - Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho D - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR20. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (D); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PCT	50
51.	PILHA Bateria Alcalina de 9V - Deverão possuir tensão nominal de 9V. - Denominação ABNT/ IEC: 6LR61. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das baterias deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a partir da data de entrega do material. - As baterias deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de bateria; Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou	Unid.	100



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	Duracell. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
52.	PILHA RECARREGÁVEL TAMANHO AA (pacote com 2 unidades) - Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,2V; - Deverão possuir capacidade mínima de 2500 mAh; - Deverão possuir vida útil superior a 1000 ciclos de carga; - Deverão ser do tamanho AA - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: KR6. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade prevista nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas recarregáveis deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas recarregáveis deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AA); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverá possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Duracell, Panasonic ou Sony. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PCT	300
53.	PILHA TIPO RECARREGÁVEL AAA (pacote com 2 unidades) - voltagem 1,2v, amperagem mínima 900 mAh. Embalagem com 4 unidades. Dentro dos padrões estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 401, de 4 de novembro de 2008 e ser certificada pelo INMETRO ou instituto por ele credenciado. Deverá possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Duracell, Panasonic ou Sony. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PCT	300
54.	BATERIA TIPO RECARREGÁVEL, TAMANHO 9V - Voltagem 9v, amperagem mínima 200 mAh. Embalagem com 1 unidade. Dentro dos padrões estabelecidos pela Resolução	Unid.	50



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	CONAMA nº 401, de 4 de novembro de 2008 e ser certificada pelo INMETRO ou instituto por ele credenciado. Marca de referência ELGIN. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
55.	CARREGADOR BATERIA - Capacidade para 04 pilhas AA ou 04 pilhas AAA ou 02 BATERIAS 9 V, Bivolt Automático, corrente de saída mínima 150 mAh, tempo de carga no máximo 14 horas. O aparelho deverá ser certificado conforme determina a Portaria INMETRO nº 371, de 29 de dezembro de 2009. Marca de referência ELGIN. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	30
56.	PISSETA GRADUADA 250ml – Fabricada em poliestireno, possuir uma cânula interna e a ponta curva para facilitar o manuseio. Cor: transparente. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	100
57.	PRANCHETA QUADRICULADA DESENHO TÉCNICO MADEIRA NAT A3 - Prancheta em madeira tipo MDF com acabamento superficial branco medidas 35x45 cm aproximado. Possuir prendedores rosqueáveis em metal e régua acrílica transparente. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	60
58.	PROTETOR AURICULAR COM CORDÃO - Confeccionado em espuma macia e hipoalergênicas com desenho cônico, é capaz de criar vedação para redução de ruído no canal auditivo, possuir superfície lisa e resistente à sujeira facilitando a higiene. Tamanho: Único. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	200
59.	PROTETOR AURICULAR TIPO CONCHA - Deve conter almofadas para concha, formato anatômico para proporcionar melhor vedação. Embalagem com manual de instruções, conforme NR-06. (Referência: marca 3M). O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

60.	PROTETOR SOLAR FPS 60, 200ml - produto tópico, loção cremosa que ajuda a proteger a pele da radiação ultravioleta do sol UVA e UVB. Frasco de 200ml. O produto deverá ser certificado pela ANVISA. Validade de 12 meses a partir da data de entrega. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	400
61.	PULVERIZADOR COSTAL 20L – Pulverizador Costal - Reservatório de 20 Litros; - Cinta Regulável; - Tanque em Polietileno; -Bomba Câmara em Latão (mecanismo bombeamento); - Alavanca de bombeamento lateral em aço (com manoplas anatômicas); - Acompanha jogo de bicos (4); - Chave para manutenção; (Referência: marca Guarany Kawasaki). EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	20
62.	SAPATO CANO CURTO 35 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 35. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	20
63.	SAPATO CANO CURTO 36 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 36. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50
64.	SAPATO CANO CURTO 37 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir	PAR	70



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 37. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
65.	SAPATO CANO CURTO 38 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 38. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	70
66.	SAPATO CANO CURTO 40 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 40. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50
67.	SAPATO CANO CURTO 42 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 42. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30
68.	SAPATO CANO CURTO 43 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 43. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	10
69.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 1000L - Tela de	Unid.	500



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. RESERVA DE COTA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA		
70.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 1000L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. AMPLA CONCORRÊNCIA	Unid.	1500
71.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 250L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	500
72.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 500L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. RESERVA DE COTA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	500



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

73.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 500L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. AMPLA CONCORRÊNCIA	Unid.	1500
74.	TERMÔMETRO DIGITAL MAX/MIN – Termômetro Digital com máxima e mínima, podendo ser utilizado em geladeiras, caixas térmicas, salas de armazenamento e ambientes climatizados em geral. Com função interna e externa, confeccionado em plástico resistente com função momento, máxima e mínima, escala em graus Celsius e Fahrenheit, deve operar na faixa de 10 a +50°C/-14 +122°F (temperatura interna) e 50 a +70°C/-56 +158°F (temperatura externa), resolução mínima de 1°C/1°F, visor de cristal líquido de no mínimo 3 dígitos, com capacidade de memorizar temperatura, comandos individuais, funcionamento a pilha ou bateria. Dimensões aproximadas: 60x39x14mm. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50
75.	TUBOS DE ENSAIO DE VIDRO NEUTRO COM TAMPA – Tubo transparente para coleta de larvas e armazenamento de formas imaturas de mosquito (larvas) e remessas para exame laboratorial no programa de erradicação de Aedes aegypti. Medindo 12mm de diâmetro externo, 75mm de comprimento com tampa. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	2000



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

1.2 As quantidades estimadas foram apuradas conforme demanda dos setores de Vigilância em Saúde e Atenção Primária em Saúde, levando em consideração a quantidade de servidores lotados como Agentes de combate às endemias e Agentes comunitários de Saúde.

1.3 DOS QUANTITATIVOS MÍNIMOS E MÁXIMOS POR PEDIDO

1.4 A requisição máxima será conforme especificado no item 1.1

1.5 A requisição mínima será 10% do quantitativo especificado no item 1.1

1.6 Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.7 O prazo de vigência da contratação é de 12 meses, podendo ser prorrogado nos moldes da Lei 14.133/2021. Esse prazo será contado da data de assinatura da Ata de Registro de Preços - ARP, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.8 A ARP oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.9 Os itens deverão ser entregues devidamente protegidos e embalados adequadamente contra danos de transporte e manuseio no almoxarifado da Saúde, sito: Av. Otávio Carneiro, 337 e 345, bairro: Santo Antônio, Pirapora/ MG, CEP:39272-150, em dia úteis das 08h às 17h. Telefone para contato do setor: (38)3740-6060.

1.10 O licitante vencedor obriga-se a fornecer o objeto, em conformidade com as especificações descritas neste Termo de Referência e sua proposta. Caso não estejam em conformidade com as referidas especificações, fica o município de Pirapora-MG com o direito de rejeitar a entrega;

1.11 A entrega deverá iniciar-se em no máximo 15 (quinze dias) úteis, após o envio da ordem de compra, via meio eletrônico, por parte da Secretaria Municipal de Saúde de Pirapora/MG.

1.11.1 Também deverão estar inclusos todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, frete, embalagens, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na aquisição e entrega dos materiais cotados, bem como transporte, custos, estocagem até a entrega total do objeto, carga e descarga, testes, leis sociais e tributos.

1.12 Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da ata, para efeito de posterior verificação de sua



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta. E poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 07 (sete) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

2 FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudos Técnico Preliminare, apêndice deste Termo de Referência.

3 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1 A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.



4 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 **A licitante deverá apresentar a documentação exigida pelo edital, sendo documentos comprobatórios das empresas participantes.**

4.2 O material a ser adquirido deverá satisfazer às especificações contidas neste termo de referência e ser fornecido na quantidade relacionada e serão entregues nos locais, dia e horário previamente agendados pela Administração Municipal.

4.3 Os objetos foram descritos com as especificações necessárias para garantir a qualidade da contratação. Devem-se levar em consideração as normas técnicas eventualmente existentes, não podendo ser com materiais manufaturados, reciclados ou reconicionados no todo ou em parte.

4.4 Os itens deverão ser de excelente qualidade, novos, de primeiro uso, não se admitindo produto anteriormente utilizado.

4.5 A licitante deverá apresentar produto que atenda as exigências pela Norma ABNT NBR 19932-1 e 2 para **o item: 113.**

4.6 Os Equipamentos de proteção Individual fornecidos deverão estar de acordo com as normas da NR 6 de EPI vigente, e virem acompanhados do Certificado de Aprovação – CA, expedido pelo órgão competente em matéria de segurança e saúde no trabalho do Ministério do Trabalho e Emprego, no ato da entrega.

4.7 **Os equipamentos de EPI que deverão vir acompanhados do CA no momento da entrega são: 1, 10, 13, 14, 15, 16, 76, 77, 78, 90, 95, 96, 104, 111.**

4.8 Todos os produtos entregues deverão estar acompanhados de um comprovante de recibo o qual constará a assinatura do recebedor, em duas vias (uma via para o fornecedor e um para a unidade). Os produtos devem ser conferidos de acordo com a ordem de fornecimento, quantidade e qualidade. Caso não estejam de acordo com as normas, os mesmos deverão ser devolvidos juntamente com o comprovante de entrega não assinado.



Sustentabilidade:

4.9 Em atendimento aos critérios de sustentabilidade ambiental, que os produtos apresentem, na medida do possível, as diretrizes sustentáveis de: menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água; preferência dos materiais, tecnologia e matérias-primas de origem local e; mão de obra livre.

5 Da exigência de amostra

5.1 Não será exigida a amostra para objeto que se pretende adquirir.

6 Subcontratação

6.1 Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

7 Garantia da contratação

7.1 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

7.2 A ata oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

8 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

8.1 O prazo de entrega dos produtos é de 15 dias úteis, contados do envio da ordem de compra, via meio eletrônico.

8.2 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 24 horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

8.3 Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Av. Otávio Carneiro, 337 e 345, bairro: Santo Antônio, Pirapora/ MG, CEP:39272-150, em dia úteis das 08h às 17h. Telefone para contato do setor: (38)3740-6060.



Garantia, manutenção e assistência técnica

8.4 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

9 MODELO DE GESTÃO DA ARP

9.1 A ata deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

9.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão da ata, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

9.3 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

9.4 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

9.5 Após a assinatura da ata ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Da equipe de gestão e fiscalização

9.6 A equipe de gestão e fiscalização da Ata de Registro de Preços será composta pelos servidores abaixo relacionados, nos termos do art. 11º da Decreto Municipal nº 041/2023:

9.6.1.1 Gestor da Ata

NOME DO SERVIDOR	CARGO	SECRETARIA
Rafael de Paula Lana – Matricula: 15042	Secretário Municipal	Secretaria Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Equipe de Fiscalização

9.6.1.2 Fiscalização técnica

NOME DO SERVIDOR	CARGO	SECRETARIA
Luana Conceição Soares Lima – Matrícula: 8987	Agente de Saúde Coordenadora da Vig. Ambiental	Secretaria Municipal de Saúde
Aleksandro Candido dos Santos – Matrícula: 13242	Assistente Técnico Administrativo	Secretaria Municipal de Saúde
Valéria de Souza Correa – Matrícula: 14218	Enfermeira	Secretaria Municipal de Saúde

9.6.1.3 Fiscalização administrativa

NOME DO SERVIDOR	CARGO	SECRETARIA
Denize dos Santos Pereira Mendes – Matrícula: 13247	Assistente Técnico Administrativo	Secretaria Municipal de Saúde

9.7 A execução da ata deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) da ata, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput e Decreto Municipal nº 041/2023 – Seção V).

Fiscalização Técnica

9.8 O fiscal técnico da ata acompanhará a execução do serviço, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no instrumento mencionado, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração;

9.9 O fiscal técnico da ata anotará no histórico de gerenciamento todas as ocorrências relacionadas à execução dos serviços, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#), e Decreto Municipal nº 041/2023);



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

9.10 Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico da ata emitirá notificações para a correção da execução dos serviços, determinando prazo para a correção;

9.11 O fiscal técnico da ata informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

9.12 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução da ata nas datas aprezadas, o fiscal técnico comunicará o fato imediatamente ao gestor da ata.

9.13 O fiscal técnico da ata comunicará ao gestor da ata, em tempo hábil, o término da ata sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

9.14 O fiscal administrativo da ata verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

9.14.1 Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo da ata atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor da ata para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

Gestor da Ata

9.15 O gestor da ata coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização da ata contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento da ata, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações da ata para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

9.16 O gestor da ata acompanhará os registros realizados pelos fiscais da ata, de todas as ocorrências relacionadas à execução da ata e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassem a sua competência. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

9.17 O gestor da ata acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

9.18 O gestor da ata emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

9.19 O gestor da ata tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

9.20 O gestor da ata deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

9.21 O gestor da ata deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos da ata.

10 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

10.1 Os bens serão recebidos provisoriamente, pelo prazo de 05 (cinco) dias, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da ata, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

10.2 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na



proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

10.3 O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 dias a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

10.4 O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

10.5 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

10.6 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução da ata.

Liquidação

10.7 Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de cinco dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

10.7.1 O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.8 Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

10.8.1 O prazo de validade;

10.8.2 A data da emissão;

10.8.3 Os dados da ARP e do órgão contratante;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

10.8.4 O período respectivo de execução da ARP;

10.8.5 O valor a pagar; e

10.8.6 Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

10.9 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

10.10 A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

10.11 A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

10.12 Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

10.13 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

10.14 Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

10.15 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pelo cancelamento da ARP, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

10.16 O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

10.17 No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) para correção monetária.

Forma de pagamento

10.18 O pagamento será realizado por meio de transferência bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

10.19 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como realizada a transferência bancária para pagamento.

10.20 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

10.20.1 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

10.21 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



11 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

11.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA (com registro de preços), com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Forma de fornecimento

11.2 O fornecimento do objeto será parcelada, almejando a economia em escala e o atendimento ao disposto no Art. 40, V - b e §2º, Lei 14.133/2021

Exigências de habilitação

11.3 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

11.4 **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

11.5 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

11.6 **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

11.7 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

11.8 **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede. (Lei nº 14.133/2021, incisos I, alínea “b” e II);



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

11.9 **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

11.10 **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

11.11 **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

11.12 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

11.13 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

11.14 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

11.15 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

11.16 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

11.17 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

11.18 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;

11.19 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

11.20 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

11.21 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

11.22 Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

11.23 A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#);

11.23.1 A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

11.23.2 A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual;

11.23.3 O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);

11.23.4 A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

11.23.5 Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:
a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas



assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

11.23.6 A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

12 ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

12.1 O custo estimado total da contratação é de R\$ 614.864,60 (Seiscentos e quatorze mil e oitocentos e sessenta e quatro reais e sessenta centavos), conforme custos unitários apostos em anexo.

12.2 A estimativa de custo levou em consideração o risco envolvido na contratação e sua alocação entre contratante e contratado, conforme especificado na matriz de risco constante da ata.

12.3 Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 77 do Decreto Municipal nº 050/2023):

12.3.1 Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

12.3.2 Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

12.3.3 Serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação.

13 DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS E CANCELAMENTO DA ARP

13.1 Os preços registrados poderão ser revistos em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

acarrete modificação significativa e suficiente a alterar o custo de fornecimento dos bens ou da contratação dos serviços e inviabilize a execução tal como pactuado, cabendo ao órgão gerenciador realizar as negociações necessárias junto aos beneficiários do registro de preços.

13.1.1 Quando o preço inicialmente registrado, por motivos adversos e imprevistos, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador deverá:

- a) convocar os fornecedores ou prestadores de serviço registrados, obedecida a ordem de classificação, com vistas a negociar a redução dos preços e sua adequação aos praticados pelo mercado;
- b) frustrada a negociação, os fornecedores ou prestadores de serviço beneficiários do registro serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas;
- c) convocar os demais fornecedores ou prestadores de serviço, na ordem de classificação obtida na licitação, com vistas a igual oportunidade de negociação.

13.1.2 Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e a empresa beneficiária, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) liberar o beneficiário do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e documentos comprobatórios apresentados, e se a comunicação, devidamente formalizada, ocorrer antes do pedido de fornecimento ou da solicitação do serviço;
- b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

13.1.3 Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços para aquele item de material ou serviço específico, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

13.2 A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

- a) pelo decurso do prazo de vigência;
- b) pelo cancelamento de todos os preços registrados;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

- c) por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ata, mediante demonstração suficiente;
- d) por razões de interesse público, devidamente justificadas.
- e) no caso de substancial alteração das condições de mercado.

13.3 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração Pública Municipal, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

13.3.1 O fornecedor ou prestador será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa no prazo de 5(cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.

14 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 Por se tratar de Pregão por Registro de Preços, fica por hora dispensada a informação quanto à dotação orçamentária (art. 68, § 5º do Decreto Municipal nº 050/2023).

15 DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 A Contratante reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer produto em desacordo com o previsto neste termo, podendo cancelar o registro de preços nos termos dos art. 78 do Decreto Municipal nº 050/2023.

15.2 A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre a Contratante e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da Contratada designadas para execução do objeto licitado, sendo a Contratada a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados.

Pirapora, 21 de fevereiro de 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Mario Cristiano Joaquim da Cunha
Diretor da Vigilância em Saúde
Matrícula: 15047

Aline Fagundes Rabelo
Enfermeira - Matrícula: 9201
Coordenadora da Atenção Primária em Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Apêndice do Anexo I
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Número: 006/2024 - SESAU

Unidade Administrativa de Origem: Secretaria Municipal de Saúde

Titular do Cargo: Rafael de Paula Lana

Cargo: Secretário Municipal de Saúde

Responsáveis pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar:

Nome: Mario Cristiano Joaquim da Cunha – Diretor da Vigilância em Saúde

Matrícula: 15047

Nome: Aline Fagundes Rabelo – Coordenadora da Atenção Primária em Saúde

Matrícula: 9201

Ato de Nomeação: Portaria nº 17, de 30 de janeiro de 2024.

1.1. DESCRIÇÃO RESUMIDA DO OBJETO:

1.1.1 Trata-se de encontrar solução adequada para fornecimento de EPIs e demais materiais necessários para o trabalho dos Agentes de Combate às Endemias e Agentes Comunitários de Saúde de Pirapora - MG, em atendimento às demandas da Vigilância Ambiental e Atenção Primária em Saúde, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

2.1 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1.1 Considerando que o fornecimento de EPI'S e materiais é essencial para garantir a prevenção de acidentes, além de ser obrigação do Município fornecer aos servidores, gratuitamente, EPI adequado ao risco e em perfeito estado de conservação e funcionamento.

2.1.2 Considerando PORTARIA Nº 1.378, DE 9 DE JULHO DE 2013 que regulamenta as responsabilidades e define diretrizes para execução e financiamento das ações de Vigilância em Saúde pelos Municípios, relativos ao Sistema Nacional de Vigilância em Saúde e Sistema Nacional de Vigilância Sanitária:

Seção III Dos Municípios [...]

Art. 11. Compete às Secretarias Municipais de Saúde [...]:

Xv – provimento dos seguintes insumos estratégicos: [...]

d) EPI para todas as atividades de Vigilância em Saúde que assim o exigirem, em seu âmbito de atuação, incluindo vestuário, luvas e calçados; [...].

2.1.3 Visando a segurança dos servidores faz-se necessário a aquisição de EPI'S e demais matérias necessários para o desenvolvimento do trabalho que consiste em combater as arboviroses e executar as estratégias de prevenção, intervenção e controle de doenças definidas pela Secretaria Municipal de Saúde.

3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO ÓRGÃO

3.1 O Plano de Contratações Anual – PCA é uma ferramenta de planejamento das contratações públicas abrangendo aquisição de bens e contratação de serviços e obras dos órgãos e entidades estaduais, garantindo a integração ao planejamento estratégico e orçamentário das unidades. A Lei Federal nº 14.133/21 contempla a elaboração do Planejamento Anual de Contratações, o qual trata-se de um instrumento importantíssimo na construção de uma gestão de excelência. Desta forma, no artigo 12, inciso VII, há orientação no sentido de regulamentar, dentro de cada administração, a existência de um plano anual de contratações, providência que demonstraria um passo adiante no



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

tocante ao planejamento. Nesse sentido a Administração está em processo de elaboração do Plano de Contratações Anual, de acordo com as diretrizes estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 133/2023, que regulamenta o PCA no âmbito Municipal, comprometendo a empenhar todos os esforços necessários para a elaboração e atualização periódica do Plano de Contratação Anual, garantindo total transparência e conformidade com as normas estabelecidas.

3.2 A contratação pretendida é corriqueira nos exercícios deste Município e será incluído no Plano Anual de contratações

3.3 Quanto ao alinhamento ao planejamento estratégico do órgão, objetiva-se garantir a disponibilidade dos EPI'S e demais materiais para que os ACE e ACS, atuem como mediadores na área da saúde básica, principal acesso aos programas de saúde, qualidade de vida e prevenção de doenças por meio de visitas às residências das famílias ou em ações coletivas. A Secretaria Municipal de Saúde vem atuando na programação, elaboração e execução da política de Saúde do Município, mediante ações de promoção, proteção e recuperação da saúde da população com a realização integrada de atividades assistenciais e preventivas.

3.4 A contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico Institucional da Prefeitura Municipal de Pirapora, bem como às leis orçamentárias vigentes deste município (PPA, LDO e LOA).

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (ART. 18, § 1º, III, DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 2021)

4.1 Para o bom desempenho das atividades da Secretaria Municipal de Saúde, a aquisição deverá atender as seguintes necessidades e exigências:

- I.** Os itens a serem adquiridos deverão satisfazer às especificações contidas no Termo de Referência;
 - a) Serem fornecidos nas quantidades especificadas na ordem de compra;
 - b) Ser entregues nos locais, dia e horário previamente agendados, em no máximo 15 (quinze) dias uteis, após o envio da ordem de compra, via meio eletrônico;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

c) No preço unitário do item, já deverá estar incluso todos os impostos, taxas, encargos e entrega;

4.2 Para a aquisição dos EPIs busca-se que o material seja disponibilizado por empresa especializada no ramo, devidamente regulamentada e autorizada pelos órgãos competentes, em conformidade com a legislação vigente e padrões de sustentabilidade exigidos nesse instrumento e no termo de referência do material em questão.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

5.1 A estimativa do quantitativo levou em consideração as demandas anteriores e a quantidade de Agentes de combate às endemias e Agentes Comunitários de Saúde que atuam no município.

5.1.1 É importante salientar que o Município de Pirapora atualmente, conta com cerca de 200 Agentes Comunitários de Saúde e 60 Agentes de Combate às Endemias, que trabalham realizando visitasvisitando as residências.

6. PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES

6.1 ANÁLISE DAS CONTRATAÇÕES ANTERIORES

6.1.1 A última contratação realizada pela Prefeitura Municipal foi através do PREGÃO ELETRÔNICO COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2023 ao qual toda a demanda já foi utilizada.

6.1.2 Busca nesta solicitação suprir a necessidade dos setores de Vigilância em Saúde e Atenção Primária para 1 ano.

6.2 LEVANTAMENTO DE MERCADO E ANÁLISE DAS SOLUÇÕES

SOLUÇÃO 1: Aquisição dos EPI'S e materiais por meio de licitação na modalidade Pregão com sistema de registro de preços;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

VANTAGENS: 1. Possibilidade de realizar compras parceladas de acordo com a demanda dos setores; 2. Redução da burocracia para a Administração Pública contratar, ou seja, uma vez implantado o SRP, será realizado uma única licitação, que poderá subsidiar uma pluralidade de contratações. 3. Permite que a Administração Pública realize contratações imediatas, tão logo seja identificado uma necessidade pública	DESVANTAGENS: 1. Há o risco de que os preços de mercado se reduzam ou que a qualidade dos produtos seja menor com o passar do tempo.
---	--

SOLUÇÃO 2: Realizar adesão à ata de registro de preços de outro órgão;

VANTAGENS: 1. Os órgãos participantes e “caronas” no sistema de registro de preços ao aderirem obtém vantagens, como agilidade nas aquisições, economia de recursos, regulação de estoques e facilidade na execução orçamentária dos recursos.	DESVANTAGENS: 2. Possibilidade de não conseguir suprir toda a demanda dos setores da Secretaria Municipal de Saúde, visto que 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do edital registrados na ata é para o órgão gerenciador.
--	--

A SOLUÇÃO É INVIÁVEL, POIS NÃO FORAM ENCONTRADAS ATAS DE OUTROS ÓRGÃOS DISPONÍVEIS PARA ADESÃO.



Da Conclusão:

6.2.1 Com o exposto, a solução 1 foi considerada viável e mais vantajosa, pois permitirá que a licitação seja efetuada se a necessidade da ser imediata e, assim que liberados os recursos de custeio recebidos através de Resoluções ou emendas, já estará tudo pronto para a Administração apenas efetuar o pedido e receber o material, o que traz, por consequência, outro benefício, a celeridade nas aquisições.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1. Contratação de empresa especializada em fornecer EPI'S e materiais necessários para o trabalho dos Agentes de combate às endemias e Agentes comunitários de Saúde, através de processo licitatório, na modalidade Pregão na sua forma Eletrônica com Sistema de Registro de Preços conforme Art. 6º XLI e XLVI da Lei 14.133/2021; com pedidos e pagamento conforme demanda da Secretaria de Saúde;

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

8.1. A estimativa de preços foi realizada com base em contratações anteriores e pesquisa prévia de mercado, conforme quadro descritivo abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UNID	QTDE	VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO
1.	AVENTAL PARA PULVERIZAÇÃO - Avental confeccionado em polipropileno, impermeável com ajuste em fitas na altura do pescoço e cintura com fivela plástica. Medida aprox.: 120x70cm. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco.	Unid.	50	R\$ 533,00



2.	<p>BOLSA (KIT) VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA – O kit de combate à endemias deverá acompanhar todos os itens necessários para coleta de amostras, sinalização e armazenamento.</p> <p>Itens que deverão compor o KIT:</p> <p>01 - Bolsa fabricada em lona de algodão impermeável fio 10 na cor cáqui (mostarda), possui duas divisões internas e um bolso sem lapela, alça regulável em fita de nylon com largura de 50 mm e ombreira em lona. Bolsa com 37 cm de comprimento, 31 cm de altura e 20 cm de profundidade. Gravação indicada em: serigrafia em 01 cor; (A imagem será fornecida pela ASCOM da Prefeitura de Pirapora – MG). Tamanho aproximado da gravação: 113,0 cm x h10,0 cm.</p> <p>01 - Bandeira amarela, com dimensões aproximadas de: tamanho aprox. 25x35 cm com cabo de madeira de 32 cm.</p> <p>01 - Bacia plástica com 15 cm de diâmetro x 04 cm altura, capacidade de 500ml (branca).</p> <p>01 - Pote plástico branco (capacidade 250ml, com tampa de rosca. Dimensões aprox. 126x100mm)</p> <p>01 - Espelho pequeno de bolso com moldura em plástico.</p> <p>01 - Lápis de cera tipo estaca (azul).</p> <p>01 - Lanterna LED 65 lúmens recarregável.</p> <p>01 - Lápis preto nº 2.</p>	KIT	150	R\$ 61.467,00
----	---	------------	------------	---------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	<p>01 – Lixa para parede nº 60.</p> <p>02 - Pesca larvas confeccionado em arame coberto com plástico verde e cabo com 28 cm de comprimento, puçá com tamanho de 10,5 cm de comprimento x 09 cm de largura x 10 cm fundo (nylon branco).</p> <p>01 - Kit de cubagem contendo um peso de chumbo e 10 m de corda em polipropileno, utilizada para medir a capacidade volumétrica de depósitos com água.</p> <p>01 - Pícola (picadeira para concreto) com 21 cm de cabo e ponta de 13 cm.</p> <p>01 - Fita métrica de 1,5 m.</p> <p>01 - Algodão hidrófilo, pacote com 25 g.</p> <p>02 - Pipetas de plástico tipo conta gotas 03 ml.</p> <p>01 - Pipetão com bulbo de borracha e haste em plástico transparente (comprimento total: 24,5 cm).</p> <p>01 - Prancheta eucatex tamanho ofício com pregador.</p> <p>10 - Tubos de ensaio de vidro transparente e com tampa, utilizado para coleta de larvas, acondicionamento de formas imaturas do mosquito (larvas) e envio de remessas para exame laboratorial no programa de erradicação de Aedes Aegypti, medindo 12 mm de diâmetro externo e 75 mm de comprimento.</p>			
3.	<p>BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 35 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 35. O item deve possuir o</p>	PAR	20	R\$1.176,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	Certificado de Aprovação – CA. Cor: preta.			
4.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 36 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 36. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Cor: preta.	PAR	30	R\$ 1.845,60
5.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 37 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 37. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Cor: preta.	PAR	60	R\$ 3.517,80
6.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 38 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 38. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Cor: preta.	PAR	50	R\$ 2.928,00
7.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 39 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 39. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA Cor: preta.	PAR	50	R\$ 2.928,50
8.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 40 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 40. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA Cor: preta.	PAR	30	R\$ 1.761,90
9.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 42 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 42. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA Cor: preta.	PAR	40	R\$ 2.352,80
10.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 44 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 44. O item deve possuir o	PAR	30	R\$ 1.763,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	Certificado de Aprovação – CA. Cor: preta.			
11.	BOTINA DE SEGURANÇA 35 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 35.	PAR	30	R\$ 1.604,70
12.	BOTINA DE SEGURANÇA 36 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 36.	PAR	50	R\$ 2.670,00
13.	BOTINA DE SEGURANÇA 37 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 37.	PAR	70	R\$ 3.746,40
14.	BOTINA DE SEGURANÇA 38 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 38.	PAR	60	R\$ 3.207,00
15.	BOTINA DE SEGURANÇA 39 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 39.	PAR	50	R\$ 2.680,50
16.	BOTINA DE SEGURANÇA 40 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: Nº 40.	PAR	60	R\$ 3.222,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: Nº 40.			
17.	BOTINA DE SEGURANÇA 42 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: Nº 42.	PAR	70	R\$ 3.747,80
18.	BOTINA DE SEGURANÇA 44 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: Nº 44.	PAR	25	R\$ 1.338,00
19.	CAIXA TÉRMICA DE 5L - Parte interna e externa em polipropileno injetado, com tampa soprada, alça e com isolamento em isopor. Desenvolvida com material atóxico e sem odor. Cor azul.	Unid.	10	R\$ 529,50
20.	CALCULADORA DE BOLSO – Calculadora de Bolso 8 Dígitos. Possui visor LCD, calcula raiz quadrada, porcentagem, além das 04 operações básicas; Possui memória e desligamento automático; Funciona a pilha ou bateria, além de energia solar; Deverá vir acompanhada, conforme o caso, de pilha ou bateria. A pilha ou bateria deverá ser nova, sem uso, e compatível com a calculadora.	Unid.	150	R\$ 5.467,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	Dimensões Mínimas 61 x 95 x 17 mm; Não tóxico.			
21.	CAPA DE CHUVA/ SEGURANÇA - Confeccionada em PVC forrado, mangas longas, capuz, fechamento frontal com botões plásticos de pressão. Costuras através de solda eletrônica. Protege contra respingos de água e agentes meteorológicos. Espessuras: 0,30mm. Cor: amarela. Deverá ter disponível os tamanhos P, M, G e GG.	Unid.	350	R\$ 7.035,00
22.	CAPACETE COM CARNEIRA E JUGULAR COM CATRACA – Com casco, suspensão e ajuste com catraca aprovado pelas normas nacionais. Material de alta resistência contra impactos: polietileno de alta densidade. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. (cor: branco)	Unid.	60	R\$ 879,00
23.	CAPACETE DE MOTOCICLISTA - Capacete para utilização em motocicletas: Tipo: Urbano fechado; Deverá ter disponível os tamanhos nº 60 e 62 ; Cor predominante: Preto; Viseira transparente em policarbonato de alta resistência, tratamento anti-risco, proteção UV com viseira solar interna com 2 mm de espessura; Cinta Jugular: reforçada, engate rápido c/ sistema de fecho micrométrico; Forro antialérgico; Isopor / espuma interno com aletas para absorção e dissipação de choque; Certificado pelo INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia) em conformidade com a Portaria n. 374 de 17/07/2012; Casco: fibra de carbono e/ou resina termoplástica	Unid.	20	R\$ 3.793,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	ABS; Sistema de ventilação: Entrada de ar frontal e extratores traseiros; Adesivo Refletivo;			
24.	CINTO DE SEGURANÇA COM TALABARTE – Cinturão de segurança tipo paraquedista e abdominal fabricado em fita de poliéster com costura zig-zag. Argolas de aço em "D" na região dorsal e lateral, dois laços de poliéster na região peitoral. Pontos de conexão: dorsal e peitoral para proteção contra queda, lateral para técnica de posicionamento em altura. Fita sub-pélvica para sustentação de queda. Almofadas para conforto na lombar. Fivelas em aço para ajustes nas pernas. Placas laterais em plástico para regulagem. Talabarte: De segurança duplo em fita poliéster elástica de alta resistência com absorvedor de energia. Conector classe A em aço com abertura de 55 mm e conector classe T em aço com abertura de 20 mm aproximadamente. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e selo de INMETRO.	Unid.	10	R\$ 3.463,00
25.	ESCOVA PLÁSTICA PARA LIMPEZA - Escova Multiuso confeccionada em plástico polipropileno e cerdas resistentes.	Unid.	100	R\$ 469,00
26.	ESPARADRAPO 10CM X 4,5 - Esparadrapo, largura 100 mm, comprimento 4,50 m, características adicionais impermeável 1 face, massa adesiva zno, resistente, cor branca, material dorso tecido de algodão.	Unid.	100	R\$ 2.038,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

27.	HASTE FLEXÍVEL - Hastes flexíveis com ponta de algodão hidrófilo antigerme, tipo cotonete. Caixa com 75 unidades.	Caixa	100	R\$ 285,00
28.	KIT RESPIRADOR REUTILIZÁVEL - FACIAL INTEIRA COM CARTUCHO 3 M – Kit Respirador Facial com Cartuchos. A Máscara Respiratória Facial deverá possibilitar a utilização com filtros químicos, mecânicos ou combinados. O corpo do respirador deverá ser moldado em elastômero sintético tamanho médio. O kit com cartuchos para Vapores Orgânicos será composto por: 1 Máscara Facial Inteira: Tamanho M, 1 PAR de Cartuchos - Vapores Orgânicos, 1 PAR de Filtros (Os filtros químicos são compostos por carvão ativado granulado envolvido por um cartucho plástico) e 1 PAR de Retentores. A máscara deve atender às normas: ABNT NBR 13695 e EN 136 (Peça facial inteira), ABNT NBR 13696 e EN 141 (Filtros químicos e combinados) ABNT NBR 13697 e EN 143. Filtros mecânicos. VALIDADE DE 5 ANOS APÓS A FABRICAÇÃO. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e o selo do INMETRO.	Unid.	20	R\$ 33.766,80
29.	KIT RESPIRADOR REUTILIZÁVEL – MASCARA SEMI FACIAL COM CARTUCHO – Kit com Respirador, Cartucho Químico, Filtro	KIT	20	R\$ 4.565,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	<p>Mecânico e Retentor.</p> <p>01 Par de Cartucho Químico - vapores orgânicos e gases ácidos</p> <p>01 Par de Filtro Mecânico - Contra Poeiras, Névoas e Fumos</p> <p>01 Par de Retentor Filtro</p> <p>A máscara deve atender às normas: ABNT NBR 13695 e EN 136 (Peça facial inteira), ABNT NBR 13696 e EN 141 (Filtros químicos e combinados) ABNT NBR 13697 e EN 143. Filtros mecânicos. VALIDADE DE 5 ANOS APÓS A FABRICAÇÃO. (Referência: marca 3M.) O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e o selo do INMETRO.</p>			
30.	<p>CARTUCHO COM FILTRO PARA MÁSCARA FACIAL (PAR) - Cartucho Químico com filtro para vapores orgânicos e gases ácidos para Respiradores reutilizáveis. (Compatível com a marca de referência 3M). O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e o selo do INMETRO. - ABNT NBR 13696 - Foco de Proteção: Vapores orgânicos e gases ácidos.</p>	PAR	100	R\$ 10.418,00
31.	<p>LANTERNA PARA CAPACETE - Lanterna de cabeça recarregável, equipado com 2 fitas elásticas para ajuste universal na cabeça ou em capacetes. Possuir foco com ajuste de ângulo. O item deve possuir certificação do INMETRO.</p>	Unid.	50	R\$ 2.522,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

32.	LÁPIS DE CERA TIPO ESTACA AZUL - Lápiz para marcar madeira, couro, borracha, cimento, mármore e granito. Fabricado com ceras de alta qualidade, traço macio. Cor azul. Caixa 12 unidades.	Caixa	200	R\$ 4.080,00
33.	LIXA PARA PAREDE – Lixa com costado de papel leve para aplicação no lixamento de paredes, preparação para Pintura de ambientes, lixamento de madeiras e uso geral. Nº 60; Dimensão 225mm X 275mm.	Unid.	500	R\$ 810,00
34.	LUVA DE PVC FORRADA – Embalagem contendo 1 par de luvas de PVC forrada. Deverá conter a palma áspera de segurança confeccionada em PVC (cloreto de polivinila); revestimento interno em suporte têxtil de algodão; palma, dedos e dorso ásperos; APROX. 35cm. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA.	PAR	50	R\$ 1.053,50
35.	LUVA DE RASPA DE COURO CANO CURTO - Embalagem contendo 1 par de Luva de proteção, com reforço, confeccionada em raspa de couro com reforço na palma, possui tiras de reforço entre o polegar e o indicador e punho de segurança também em raspas, para proteção das mãos do usuário contra ação de agentes abrasivos e escoriantes. Tamanho G. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	PAR	300	R\$ 3.978,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

36.	LUVA DE SEGURANÇA PARA PROTEÇÃO DAS MÃOS CONFECCIONADAS EM LÁTEX M – Embalagem contendo 1 par de luvas. Deverão ser antiderrapantes na face palmar, com virolas, anatômicas e impermeáveis. Tamanho: M. Dimensões aproximadas: comprimento: 295 +/- 10 mm Espessura: Palma 0,30 +/-0,05mm Cor: Amarelo. A entrega deverá ser realizada em pacotes contendo 1 par de luvas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	PAR	100	R\$ 396,00
37.	LUVA DE SEGURANÇA PARA PROTEÇÃO DAS MÃOS CONFECCIONADAS EM LÁTEX G – Embalagem contendo 1 par de luvas. Deverão ser antiderrapantes na face palmar, com virolas, anatômicas e impermeáveis. Especificações: CA: 27.803 NCM: 4015.19.00 Tamanho: G. Dimensões aproximadas: comprimento: 295 +/- 10 mm Espessura: Palma 0,30 +/-0,05mm Cor: Amarelo. A entrega deverá ser realizada em pacotes contendo 1 par de luvas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	PAR	100	R\$ 367,00
38.	MACACÃO HIDROREPELENTE G - Vestimenta de corpo inteiro confeccionada em tecido 58% algodão, 42% poliéster, com tratamento hidrorrepelente. O blusão de mangas longas deverá possuir abertura na altura do peito e fechamento frontal por velcro. Capuz tipo árabe ajustado por	Unid.	50	R\$ 4.272,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	cordão interno na barra do blusão. Calça comprida com cordão para ajustes na cintura e proteção de tecido impermeável nas pernas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. Tamanho: G.			
39.	MACACÃO HIDROREPELENTE GG - Vestimenta de corpo inteiro confeccionada em tecido 58% algodão, 42% poliéster, com tratamento hidrorrepelente. O blusão de mangas longas deverá possuir abertura na altura do peito e fechamento frontal por velcro. Capuz tipo árabe ajustado por cordão interno na barra do blusão. Calça comprida com cordão para ajustes na cintura e proteção de tecido impermeável nas pernas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. Tamanho: GG.	Unid.	50	R\$ 4,296,00
40.	MACACÃO HIDROREPELENTE M - Vestimenta de corpo inteiro confeccionada em tecido 58% algodão, 42% poliéster, com tratamento hidrorrepelente. O blusão de mangas longas deverá possuir abertura na altura do peito e fechamento frontal por velcro. Capuz tipo árabe ajustado por cordão interno na barra do blusão. Calça comprida com cordão para ajustes na cintura e proteção de tecido impermeável nas pernas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. Tamanho: M.	Unid.	50	R\$ 4.296,00
41.	MÁSCARA PFF2 N95 – Máscara PFF2 com	Unid.	100	R\$ 137,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	válvula de exalação, constituída de material filtrante que cobre o nariz, a boca e o queixo, possuir elástico reforçado que pega por trás da cabeça. Deverão ser entregues embaladas individualmente e possuir selo do INMETRO E CA. VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.			
42.	ÓCULOS DE SEGURANÇA - Óculos de segurança constituídos de arco de material plástico (náilon) com meia-proteção nas bordas, um pino central e duas fendas nas extremidades da armação utilizadas para o encaixe de visor confeccionado em policarbonato com um furo central para encaixe do pino do arco, apoio nasal e protetor lateral injetado do mesmo material do visor com uma fenda em cada extremidade para o encaixe no arco, hastes tipo espátula confeccionadas do mesmo material do arco e constituídas de duas peças: semi-haste vazada com uma das extremidades presas ao arco por meio de parafuso metálico e outra semi-haste vazada que se encaixa na semi-haste anterior e permite regulagem de tamanho. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA.	Unid.	100	R\$ 541,00
43.	PAPEL ALMAÇO A3 QUADRICULADO, PCT C/ 200 - Papel Almaço com pauta, sulfite, med.(200x275) mm,56g/m ² , com Margem; Na Gramatura Mínima de 56g/m ² .	PCT	30	R\$ 2.280,90
44.	PERNEIRAS G (par) - Confeccionadas em dupla camada de couro sintético (bidim), com 5 talas em polipropileno inteiriças. Fechamento em velcro com	PAR	20	R\$ 858,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	tira de ajuste para maior fixação. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: G 52,5cm.			
45.	PERNEIRAS GG - Confeccionadas em dupla camada de couro sintético (bidim), com 5 talas em polipropileno inteiriças. Fechamento em velcro com tira de ajuste para maior fixação. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: GG 55cm.	PAR	20	R\$ 744,60
46.	PERNEIRAS M - Confeccionadas em dupla camada de couro sintético (bidim), com 5 talas em polipropileno inteiriças. Fechamento em velcro com tira de ajuste para maior fixação. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho: M 50cm.	PAR	20	R\$ 907,60
47.	PILHA ALCALINA AA (Pacote com 2 unidades) - Pilha alcalina 1,5 V tamanho AA (pequena) Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho AA - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR6. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade prevista nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados	PCT	300	R\$ 1.170,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AA); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell. As marcas enumeradas servem apenas como referência para as características técnicas.			
48.	PILHA ALCALINA AAA (Pacote com 2 unidades) – Pilha alcalina 1,5 V tamanho AAA (palito) Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho AAA - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR03. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AAA); Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell.	PCT	400	R\$ 1.292,00
49.	PILHA ALCALINA TAMANHO C (MÉDIA) (pacote com 2 unidades) - Características técnicas	PCT	30	R\$ 382,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	<p>mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho C - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR14. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material no Senado Federal. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (C); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell.</p>			
50.	<p>PILHA ALCALINA TAMANHO D (GRANDE) (pacote com 2 unidades) - Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho D - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR20. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter</p>	PCT	50	R\$ 892,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (D); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell.			
51.	PILHA Bateria Alcalina de 9V - Deverão possuir tensão nominal de 9V. - Denominação ABNT/ IEC: 6LR61. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das baterias deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a partir da data de entrega do material. - As baterias deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de bateria; Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell.	Unid.	100	R\$ 1.198,00
52.	PILHA RECARREGÁVEL TAMANHO AA (pacote com 2 unidades) - Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,2V; - Deverão possuir capacidade mínima de 2500 mAh;	PCT	300	R\$ 6.126,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	<p>- Deverão possuir vida útil superior a 1000 ciclos de carga; - Deverão ser do tamanho AA - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: KR6. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade prevista nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas recarregáveis deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas recarregáveis deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AA); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverá possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Duracell, Panasonic ou Sony.</p>			
53.	<p>PILHA TIPO RECARREGÁVEL AAA (pacote com 2 unidades) - voltagem 1,2v, amperagem mínima 900 mAh. Embalagem com 4 unidades. Dentro dos padrões estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 401, de 4 de novembro de 2008 e ser certificada pelo INMETRO ou instituto por ele credenciado. Deverá possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Duracell, Panasonic ou Sony.</p>	PCT	300	R\$ 3.564,00
54.	<p>BATERIA TIPO RECARREGÁVEL, TAMANHO 9V - Voltagem 9v, amperagem mínima 200 mAh. Embalagem com 1 unidade.</p>	Unid.	50	R\$ 1.608,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	Dentro dos padrões estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 401, de 4 de novembro de 2008 e ser certificada pelo INMETRO ou instituto por ele credenciado. Marca de referência ELGIN.			
55.	CARREGADOR BATERIA - Capacidade para 04 pilhas AA ou 04 pilhas AAA ou 02 BATERIAS 9 V, Bivolt Automático, corrente de saída mínima 150 mAh, tempo de carga no máximo 14 horas. O aparelho deverá ser certificado conforme determina a Portaria INMETRO nº 371, de 29 de dezembro de 2009. Marca de referência ELGIN.	Unid.	30	R\$ 3.183,90
56.	PISSETA GRADUADA 250ml – Fabricada em poliestireno, possuir uma cânula interna e a ponta curva para facilitar o manuseio. Cor: transparente.	Unid.	100	R\$ 934,00
57.	PRANCHETA QUADRICULADA DESENHO TÉCNICO MADEIRA NAT A3 - Prancheta em madeira tipo MDF com acabamento superficial branco medidas 35x45 cm aproximado. Possuir prendedores rosqueáveis em metal e régua acrílica transparente.	Unid.	60	R\$ 4,398,00
58.	PROTETOR AURICULAR COM CORDÃO - Confeccionado em espuma macia e hipoalergênicas com desenho cônico, é capaz de criar vedação para redução de ruído no canal auditivo, possuir superfície lisa e resistente à sujeira facilitando a higiene. Tamanho: Único. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA.	Unid.	200	R\$ 588,00
59.	PROTETOR AURICULAR TIPO CONCHA -	Unid.	50	R\$ 2.081,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	Deve conter almofadas para concha, formato anatômico para proporcionar melhor vedação. Embalagem com manual de instruções, conforme NR-06. (Referência: marca 3M). O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA.			
60.	PROTETOR SOLAR FPS 60, 200ml - produto tópico, loção cremosa que ajuda a proteger a pele da radiação ultravioleta do sol UVA e UVB. Frasco de 200ml. O produto deverá ser certificado pela ANVISA. Validade de 12 meses a partir da data de entrega.	Unid.	400	R\$ 23.880,00
61.	PULVERIZADOR COSTAL 20L – Pulverizador Costal - Reservatório de 20 Litros; - Cinta Regulável; - Tanque em Polietileno; -Bomba Câmara em Latão (mecanismo bombeamento); - Alavanca de bombeamento lateral em aço (com manoplas anatômicas); - Acompanha jogo de bicos (4); - Chave para manutenção; (Referência: marca Guarany Kawasaki).	Unid.	20	R\$ 9.222,20
62.	SAPATO CANO CURTO 35 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 35.	PAR	20	R\$ 1.774,80
63.	SAPATO CANO CURTO 36 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira	PAR	50	R\$ 4,361,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 36.			
64.	SAPATO CANO CURTO 37 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 37.	PAR	70	R\$ 6.111,70
65.	SAPATO CANO CURTO 38 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 38.	PAR	70	R\$ 6.114,50
66.	SAPATO CANO CURTO 40 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 40.	PAR	50	R\$ 4.371,50
67.	SAPATO CANO CURTO 42 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira	PAR	30	R\$ 2.625,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 42.			
68.	SAPATO CANO CURTO 43 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 43.	PAR	10	R\$ 873,50
69.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 1000L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração.	Unid.	500	R\$ 41.625,00
70.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 1000L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para	Unid.	1500	R\$ 124.875,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	fechamento e amarração.			
71.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 250L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração.	Unid.	500	R\$ 22.415,00
72.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 500L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração.	Unid.	500	R\$ 31.215,00
73.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D' ÁGUA 500L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração.	Unid.	1500	R\$ 93.645,00
74.	TERMÔMETRO DIGITAL MAX/MIN – Termômetro Digital com máxima e mínima, podendo ser utilizado em geladeiras, caixas térmicas, salas de armazenamento e ambientes	Unid.	50	R\$ 5.809,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

	climatizados em geral. Com função interna e externa, confeccionado e plástico resistente com função momento, máxima e mínima, escala em graus Celsius e Fahrenheit, deve operar na faixa de 10 a +50°C/-14 +122°F (temperatura interna) e 50 a +70°C/-56 +158°F (temperatura externa), resolução mínima de 1°C/1°F, visor de cristal líquido de no mínimo 3 dígitos, com capacidade de memorizar temperatura, comandos individuais, funcionamento a pilha ou bateria. Dimensões aproximadas: 60x39x14mm.			
75.	TUBOS DE ENSAIO DE VIDRO NEUTRO COM TAMPA – Tubo transparente para coleta de larvas e armazenamento de formas imaturas de mosquito (larvas) e remessas para exame laboratorial no programa de erradicação de Aedes aegypti. Medindo 12mm de diâmetro externo, 75mm de comprimento com tampa.	Unid.	2000	R\$ 1.960,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO				R\$ 614.864,60

8.2. Justifica-se a determinação de marca ou outra compatível, nos **itens 28, 29 e 30** devido à padronização no município. Considerando que o Setor de Vigilância em Saúde já possui equipamentos da mesma marca (3M) é economicamente mais vantajoso adquirir a marca específica ou outra que seja compatível. A escolha foi baseada no art. 41, I da Lei 14.133/2021.

Art. 41. No caso de licitação que envolva o fornecimento de bens, a Administração poderá excepcionalmente:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

I - indicar uma ou mais marcas ou modelos, desde que formalmente justificado, nas seguintes hipóteses:

- a) em decorrência da necessidade de padronização do objeto;
- b) em decorrência da necessidade de manter a compatibilidade com plataformas e padrões já adotados pela Administração;
- c) quando determinada marca ou modelo comercializados por mais de um fornecedor forem os únicos capazes de atender às necessidades do contratante;
- d) quando a descrição do objeto a ser licitado puder ser mais bem compreendida pela identificação de determinada marca ou determinado modelo aptos a servir apenas como referência;

8.3. O objeto dessa contratação será parcelada, almejando a economia em escala e o atendimento ao disposto no Art. 40, V - b e §2º, Lei 14.133/2021, que dispõe que:

Art. 40. O planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual e observar o seguinte:

V - atendimento aos princípios:

b) do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso;

§ 2º Na aplicação do princípio do parcelamento, referente às compras, deverão ser considerados:

I - a viabilidade da divisão do objeto em lotes;

II - o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, sempre que possível, desde que atendidos os parâmetros de qualidade; e

III - o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se verificam contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1. Aquisição de EPI'S e materiais necessários para os Agentes de combate às endemias e Agentes comunitários de saúde que proporcionará maior segurança e qualidade na prestação dos serviços à população pirapoprese.

11. PROVIDENCIAS A SEREM ADOTADAS

11.1. Verificar se foi atendido todos os requisitos constantes no Art. 23 da Lei nº 14.133.

11.2. Certificar se o contratado atende ao disposto ao art. 123 da Lei Orgânica municipal.

11.3. Verificar se o contratado possui todos os requisitos de habilitação contidos no Art. 62 da Lei nº 14.133.

11.4. Designar na forma da Lei representantes da Prefeitura Municipal de Pirapora/MG, com a experiência necessária para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, verificando a conformidade das contratações previstas, de forma a assegurar o seu perfeito cumprimento.

12. DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E SEUS IMPACTOS

12.1. O descarte inadequado de materiais ou insumos necessários para sua produção podem gerar os seguintes impactos:

12.1.1. Poluição do solo e recursos hídricos;

12.1.2. Interferência no metabolismo e no comportamento de organismos aquáticos;

12.1.3. Afetar também os animais ou qualquer pessoa que entre em contato com o local em que o medicamento foi descartado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

12.2. Em atendimento aos critérios de sustentabilidade ambiental, que os produtos apresentem, na medida do possível, as diretrizes sustentáveis de: menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água; preferência dos materiais, tecnologia e matérias-primas de origem local e; mão de obra livre.

12.3. Além disso, deverá adotar princípios sustentáveis em sua cadeia de produção e fornecimento, visando o atendimento das exigências contidas na legislação federal e em consonância com os princípios de responsabilidade socioambiental que norteiam a atuação da Administração.

12.4. Ao servidor, orientar sobre o descarte correto da embalagem e/ou do produto caso não seja utilizado em sua totalidade, não podendo este ser reutilizado.

13. NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS

13.1. Lei nº14133/2021 – Lei de Licitação;

13.2. A licitante deverá apresentar produto que atenda as exigências pela Norma ABNT NBR 19932-1 e 2 para o item: 113.

13.3. Os Equipamentos de proteção Individual fornecidos deverão estar de acordo com as normas da NR 6 de EPI vigente, e virem acompanhados do Certificado de Aprovação – CA, expedido pelo órgão competente em matéria de segurança e saúde no trabalho do Ministério do Trabalho e Emprego, no ato da entrega.

13.4. Os equipamentos de EPI que deverão vir acompanhados do CA no momento da entrega são:
1, 10, 13, 14, 15, 16, 76, 77, 78, 90, 95, 96, 104, 111.

14. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

14.1. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

14.1.1. Considerando que a contratação visa garantir A SEGURANÇA dos servidores supracitados, o bom andamento dos serviços dos equipamentos da Secretaria Municipal de Saúde, possibilitando



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

a continuidade ao combate às endemias, a equipe de Planejamento da Contratação, após concluir os Estudos Técnicos Preliminares aqui registrados, posiciona-se pela viabilidade da aquisição, com entrega parcelada, de EPI'S e materiais necessários para o trabalho do ACE e ACS do município de Pirapora-MG.

Pirapora, 21 de fevereiro de 2024.

Mario Cristiano Joaquim da Cunha
Diretor da Vigilância em Saúde
Matrícula: 15047

Aline Fagundes Rabelo
Enfermeira - Matrícula: 9201
Coordenadora da Atenção Primária em Saúde



ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº/... , QUE
FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE
PIRAPORA/MG, POR INTERMÉDIO DO (A)
..... E
.....

O Município de Pirapora, inscrito no CNPJ sob o nº 23.539.463/0001-21, com sede administrativa na Rua Antônio Nascimento nº 274, Centro, Pirapora - MG, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **Alexandro Costa César**, CPF nº 028.435.306-01, doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) inscrito(a) no CNPJ sob o nº....., sediado(a) na, em..... doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, expedida pela (o), e CPF nº....., tendo em vista o que consta no Processo nº..... e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do PREGÃO ELETRÔNICO nº 005/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 021/2024, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada em venda de EPI'S E MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA O TRABALHO DOS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS E AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						



2						
3						
...						

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do contratado;
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados data de assinatura do Contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

2.1.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

2.2. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.3. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

2.4. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)

5.1. O valor total da contratação é de R\$ ().

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

6.2 Em atendimento ao Decreto Municipal nº 13 de 07 de fevereiro de 2023, bem como Normativa RFB nº 1.234 de 11 de janeiro de 2012, alterada pela IN RFB nº 2.145 de 26 de junho de 2023, o documento fiscal apresentado deverá conter a indicação do valor da retenção Imposto de Renda na fonte.

6.3 As pessoas jurídicas amparadas por isenção, não incidência ou alíquota zero devem informar essa condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, sob pena de, se não o fizerem, sujeitarem-se à retenção do IR e das contribuições sobre o valor total do documento fiscal, no percentual total correspondente à natureza do bem ou serviço.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em __/__/__(DD/MM/AAAA).

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.



- 7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

- 8.1 São obrigações da Contratante durante a vigência da ARP:
- 8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens/produtos recebidos com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 8.1.3 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 8.1.4 Notificar previamente à Contratada, quando da aplicação de penalidades;
- 8.1.5 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 8.1.6 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 8.1.7 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.1.8 A Administração terá o prazo de 30 dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.1.9 Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias.



8.1.10 Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso [do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.1.11 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

9.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.1.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

9.1.4 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a datada entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.5 Manter, durante toda a vigência da ATA/CONTRATO, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.1.6 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

9.1.7 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116](#));

9.1.8 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;



9.1.9 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.1.10 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA MATRIZ DE RISCOS

10.1. A CONTRATANTE e a CONTRATADA, tendo como premissa a obtenção do melhor custo contratual, mediante a alocação do risco à parte com maior capacidade para geri-lo e absorve-lo, identificam os riscos decorrentes da relação contratual e, sem prejuízo de outras previsões contratuais, estabelecem os respectivos responsáveis na Matriz de Riscos, **anexo I do Contrato**.

10.2. É vedada a celebração de aditivos decorrentes de eventos supervenientes alocados, na Matriz de Riscos, como de responsabilidade da CONTRATADA.

10.3. Na hipótese de ocorrência de um dos eventos listados no Anexo I - Matriz de Riscos deste Contrato, a CONTRATADA deverá, no prazo de 03 (três) dia úteis, informar à Secretaria Municipal de Saúde sobre o ocorrido, contendo as seguintes informações mínimas:

- a) Detalhamento do evento ocorrido, incluindo sua natureza, a data da ocorrência e sua duração estimada;
- b) As medidas que estavam em vigor para mitigar o risco de materialização do evento, quando houver;
- c) As medidas que irá tomar para fazer cessar os efeitos do evento e o prazo estimado para que esses efeitos cessem;
- d) As obrigações contratuais que não foram cumpridas ou que não irão ser cumpridas em razão do evento; e,
- e) Outras informações relevantes.

10.4. Após a notificação, o Gestor do Contrato decidirá quanto ao ocorrido ou poderá solicitar esclarecimentos adicionais a CONTRATADA. Em sua decisão que será pautada em parecer jurídico emitido pela Procuradoria Geral do Município, poderá isentar temporariamente a CONTRATADA



do cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo Evento.

10.5. A concessão de qualquer isenção não exclui a possibilidade de aplicação das sanções previstas na Cláusula contratual respectiva.

10.6. O reconhecimento dos eventos descritos no Anexo I deste Contrato que afetem o cumprimento das obrigações contratuais, com responsabilidade indicada exclusivamente a CONTRATADA, não dará ensejo a recomposição do equilíbrio econômico financeiro do Contrato, devendo o risco ser suportado exclusivamente pela CONTRATADA.

10.7. As obrigações contratuais afetadas por caso fortuito, fato do príncipe ou força maior deverão ser comunicadas pelas partes em até 03 (três) dia úteis, contados da data da ocorrência do evento.

10.8. As partes deverão acordar a forma e o prazo para resolução do ocorrido.

10.9. As partes não serão consideradas inadimplentes em razão do descumprimento contratual decorrente de caso fortuito, fato do príncipe ou força maior.

10.10. Avaliada a gravidade do evento, as partes, mediante acordo, decidirão quanto a recomposição do equilíbrio econômico financeiro do Contrato, salvo se as consequências do evento sejam cobertas por Seguro, se houver.

10.11. O Contrato poderá ser rescindido, quando demonstrado que todas as medidas para sanar os efeitos foram tomadas e mesmo assim a manutenção do contrato se tornar impossível ou inviável nas condições existentes ou é excessivamente onerosa.

10.12. As partes se comprometem a empregar todas as medidas e ações necessárias a fim de minimizar os efeitos advindos dos eventos de caso fortuito, fato do príncipe ou força maior.

10.13. Os fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do contrato, não previstos no Anexo I – Matriz de Riscos, serão decididos mediante acordo entre as partes, no que diz respeito à recomposição do equilíbrio econômico financeiro do contrato.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:



- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- ii. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- iii. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- iv. **Multa:**
 1. Moratória de 10% (dez por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
 2. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor total do contrato por dia de atraso injustificado, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.
- i. O atraso superior a 60 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.
3. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de 10% a 15% do valor do Contrato.
4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de 10% a 15% do valor do Contrato.
5. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de 10% a 15% do valor do Contrato.



6. Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de 10% a 10% do valor do Contrato.

7. Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de 10% a 15% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

12.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 90 (noventa) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).



12.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

13.1. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.1.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.1.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.1.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.2. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

13.2.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.2.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.2.3. Indenizações e multas.



13.3. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13.4. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do município, deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

120210.542.2018.4041.3339030000000 – Fonte: 16210000 – Reduzido: 5718

120210.304.2018.4017.3339030000000 – Fonte: 16210000 – Reduzido: 6155

120210.305.2018.4014.3339030000000 – Fonte: 16210000 – Reduzido: 5684

120210.301.2018.4010.3339030000000 – Fonte: 16210000 – Reduzido: 4520

A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei n.º 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei n.º 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei n.º 14.133, de 2021.

16.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei n.º 14.133, de 2021).



16.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO (art. 92, §1º)

18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Pirapora, Minas Gerais, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Pirapora, _____ de _____ de 2024.

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1-

2-



ANEXO I DO CONTRATO

MATRIZ DE RISCOS

Nos termos do art. 22, inciso X, da Lei 14.133/2021, aplica-se ao contrato vinculado ao Termo de Referência os seguintes riscos e responsabilidades entre as partes, caracterizadora do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, em termos de ônus financeiro decorrente de eventos supervenientes à contratação.

Tabela 01: Legenda de Severidade e Probabilidade

	SEVERIDADE		
PROBABILIDADE	BAIXA (1)	MÉDIA (2)	ALTA (3)
BAIXA (1)	Risco trivial (2)	Risco tolerado (3)	Risco moderado (4)
MÉDIA (2)	Risco tolerado (3)	Risco moderado (4)	Risco substancial (5)
ALTA (3)	Risco moderado (4)	Risco substancial (5)	Risco intolerável (6)

Tabela 02: Legenda de Nível de Risco

NÍVEL DE RISCO	AÇÃO
Trivial: Importância 2	Risco com pouco impacto no equilíbrio econômico-financeiro do contrato, facilmente corrigido por ações da parte responsável.
Moderado: Importância 4	Risco com médio impacto no equilíbrio econômico-financeiro do contrato. Devem ser feitos esforços para reduzir o risco, mas os custos de prevenção devem ser cuidadosamente medidos e limitados. As



	medidas de redução de risco devem ser implementadas dentro do período de tempo definido para o contrato. Quando o risco moderado é associado a severidade alta, uma avaliação posterior pode ser necessária, a fim de estabelecer mais precisamente a probabilidade do dano, como uma base para determinar a necessidade de medidas de controle aperfeiçoadas, considerada a responsabilidade da parte definida na Matriz de Risco.
Substancial: Importância 5	Risco com grande impacto no equilíbrio econômico-financeiro do contrato. Recursos poderão ter de ser alocados para reduzir o risco, considerada a responsabilidade da parte definida na Matriz de Risco.
Intolerável: Importância 6	Risco iminente e com grande impacto no equilíbrio econômico-financeiro do contrato. Recursos consideráveis poderão ter de ser alocados para reduzir o risco, considerada a responsabilidade da parte definida na Matriz de Risco.

A seguir é apresentado a listagem de possíveis eventos supervenientes à assinatura do contrato, impactantes no equilíbrio econômico-financeiro da avença e a previsão de eventual necessidade de prolação de termo aditivo quando de sua ocorrência:

Tabela 03: MATRIZ DE RISCOS

Tipo de risco	Motivo	Severidade	Probabilidade	Risco	Ações Mitigadoras	Resp. do Contratado	Resp. Do Contratante
Aumento no custo de	Reajustes de preços de fornecedores	1	2	3	Acompanhar a flutuação de preços praticados por	X	



insumos	materiais e equipamentos				fornecedores		
Aumento do custo por aplicação de manutenções constantes em equipamentos	Equipamentos defasados ou sem a adoção de manutenção preventiva	2	1	3	Adquirir equipamentos modernos; e adotar prática de manutenção preventiva, em substituição às manutenções corretivas	X	
Aumento do custo do frete	Reajustes de preços de combustíveis	2	3	5	Acompanhar a flutuação dos preços dos fretes, indicando novos modais ou rotas	X	
Aumento do custo por retrabalho	Retrabalho por falha de equipamentos, insumos utilizados ou inobservância de procedimentos	1	3	4	Realizar a manutenção preventiva dos equipamentos; adquirir insumos com qualidade comprovada; e observar os procedimentos e metodologias para a realização dos serviços.	X	



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 - E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



Atraso no pagamento	Ausência de fiscal substituto; Problemas no fluxo do processo de pagamento.	1	1	2	Nomear o fiscal e o gerente do contrato; Acompanhar o fluxo de caixa para a realização do pagamento no prazo pactuado.	X	
---------------------	--	---	---	---	---	---	--



ANEXO III – Minuta de Ata de Registro de Preços

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º

O Município de Pirapora/MG, Rua Antônio Nascimento nº 274, Centro, Pirapora - MG, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 23.539.463/0001-21, neste ato representado pelo prefeito **Alexandro Costa César**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 005/2024, publicada no de/...../202. , processo administrativo n.º 021/2024, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal nº 050/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EPI'S E MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA O TRABALHO DOS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS E AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE**, especificado no Termo de Referência, anexo I do edital que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade
X								



2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O procedimento público previsto no art. 86 da Lei nº 14.133/2021 de Intenção de Registro de Preços (IRP) tem como finalidade permitir à Administração tornar pública suas intenções de realizar Pregão ou Concorrência para Registro de Preços, com a participação de outros órgãos governamentais que tenham interesse em contratar o mesmo objeto, possibilitando auferir melhores preços por meio de economia de escala. Contudo, o parágrafo primeiro do mesmo artigo, traz certa discricionariedade à Administração quando se tratar de procedimento em que o órgão gerenciador for o único contratante.

Sendo assim, o município de Pirapora/MG justifica que não realizará a divulgação da intenção de registro de preços para o pregão em epígrafe, em virtude da ausência de estrutura administrativa satisfatória para fins de gerenciamento da Ata de Registro de Preços.

Nesse sentido, o renomado doutrinador Marçal Justen Filho destaca que:

“Não existe impedimento a que um órgão produza um registro de preços destinado a contratações de seu exclusivo interesse. Esse registro de preços ‘interno’ poderia ser planejado com maior simplicidade e facilidade. Caberia identificar a qualidade do objeto apto a satisfazer as necessidades do órgão, estimar os quantitativos máximo e mínimo por fornecimento e determinar as condições de entrega.”

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (item obrigatório)

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada no item anterior.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.



5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.



5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.



5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.



7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.



8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no Decreto Municipal nº 050/2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no art. 78 do Decreto Municipal nº 050/2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá,



mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do art. 78 do Decreto Municipal nº 050/2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais



condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL OU AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (.) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

Anexo

Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade
X								



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 - E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



--	--	--	--	--	--	--	--	--

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade
X								



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 - E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



ANEXO IV – Modelo Proposta Comercial

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2024
(Processo Licitatório nº 021/2024)**

(preenchida em papel timbrado da proponente)

DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

Nome do Representante Legal:

Identidade do Representante Legal

Banco:

Conta bancária:

N.º da agência:

Item	Especificação	U.M.	Qtd	Preço Uni.	Preço Total

DECLARO compreender a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Local, data

**ASSINATURA (REPRESENTANTE LEGAL OU SÓCIO PROPRIETÁRIO)
RG**



ANEXO V
Modelo Declaração Conjunta

DECLARAÇÃO CONJUNTA DE INIDONEIDADE, NÃO EMPREGA MENOR ART. 7º, INC. XXXIII DA CF e RELAÇÃO DE PARENTESCO CONFORME ART. 123 DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL.

A empresa _____ inscrita no CNPJ: _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a). Portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA** para os fins de direito, na qualidade de proponente, sob as penas da lei, que não foi **declarada inidônea** para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

DECLARA também para fins do disposto no inciso VI, do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

DECLARA ainda que nenhum dos sócios desta empresa está impedido de participar deste processo por força do Art. 123 da Lei Orgânica Municipal de Pirapora, qual seja:

Art. 123 - O Prefeito, o Vice-Prefeito, os Vereadores e os Servidores Municipais, bem como as pessoas ligadas a qualquer delas por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, inclusive ou por adoção, não poderão contratar com o Município, subsistindo a proibição até 6 (seis) meses após findas as respectivas funções.

Parágrafo Único - Não se incluem nesta proibição os contratos cujas cláusulas e condições sejam uniformes para todos os interessados.

Por ser máxima e plena verdade, firmo a presente declaração.

_____, em _____ de _____ de 2024.

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal



ANEXO VI
VALOR MÁXIMO ACEITO PELA ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO COM REGISTRO DE PREÇOS Nº005/2024
(Processo Licitatório nº 021/2024)

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EPI'S E MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA OS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS E AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UNID	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1.	AVENTAL PARA PULVERIZAÇÃO - Avental confeccionado em polipropileno, impermeável com ajuste em fitas na altura do pescoço e cintura com fivela plástica. Medida aprox.: 120x70cm. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50	R\$ 10,66	R\$ 533,00
2.	BOLSA (KIT) VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA – O kit de combate à endemias deverá acompanhar todos os itens necessários para coleta de amostras, sinalização e armazenamento. Itens que deverão compor o KIT: 01 - Bolsa fabricada em lona de algodão impermeável fio 10 na cor cáqui (mostarda), possui duas divisões internas	KIT	150	R\$ 379,73	R\$56.959,50



<p>e um bolso sem lapela, alça regulável em fita de nylon com largura de 50 mm e ombreira em lona. Bolsa com 37 cm de comprimento, 31 cm de altura e 20 cm de profundidade. Gravação indicada em: serigrafia em 01 cor; (A imagem será fornecida pela ASCOM da Prefeitura de Pirapora – MG). Tamanho aproximado da gravação: 113,0 cm x 110,0 cm.</p> <p>01 - Bandeira amarela, com dimensões aproximadas de: tamanho aprox. 25x35 cm com cabo de madeira de 32 cm.</p> <p>01 - Bacia plástica com 15 cm de diâmetro x 04 cm altura, capacidade de 500ml (branca).</p> <p>01 - Pote plástico branco (capacidade 250ml, com tampa de rosca. Dimensões aprox. 126x100mm)</p> <p>01 - Espelho pequeno de bolso com moldura em plástico.</p> <p>01 - Lápis de cera tipo estaca (azul).</p> <p>01 - Lanterna LED 65 lúmens recarregável.</p> <p>01 - Lápis preto nº 2.</p> <p>01 – Lixa para parede nº 60.</p> <p>02 - Pesca larvas confeccionado em arame coberto com plástico verde e cabo com 28 cm de comprimento, puçá com</p>				
--	--	--	--	--



<p>tamanho de 10,5 cm de comprimento x 09 cm de largura x 10 cm fundo (nylon branco).</p> <p>01 - Kit de cubagem contendo um peso de chumbo e 10 m de corda em polipropileno, utilizada para medir a capacidade volumétrica de depósitos com água.</p> <p>01 - Pícola (picadeira para concreto) com 21 cm de cabo e ponta de 13 cm.</p> <p>01 - Fita métrica de 1,5 m.</p> <p>01 - Algodão hidrófilo, pacote com 25 g.</p> <p>02 - Pipetas de plástico tipo conta gotas 03 ml.</p> <p>01 - Pipetão com bulbo de borracha e haste em plástico transparente (comprimento total: 24,5 cm).</p> <p>01 - Prancheta eucatex tamanho ofício com pregador.</p> <p>10 - Tubos de ensaio de vidro transparente e com tampa, utilizado para coleta de larvas, acondicionamento de formas imaturas do mosquito (larvas) e envio de remessas para exame laboratorial no programa de erradicação de Aedes Aegypti, medindo 12 mm de diâmetro externo e 75 mm de comprimento. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA</p>				
--	--	--	--	--



3.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 35 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 35. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	20	R\$ 66,86	R\$1.337,20
4.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 36 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 36. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30	R\$ 66,16	R\$ 1.984,80
5.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 37 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 37. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	60	R\$ 66,55	R\$ 3.993,00
6.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 38 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 38. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50	R\$ 66,43	R\$ 3.321,50



7.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 39 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 39. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50	R\$ 66,44	R\$ 3.322,00
8.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 40 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 40. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30	R\$ 66,72	R\$ 2.001,60
9.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 42 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 42. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	40	R\$ 66,86	R\$ 2.674,40
10.	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO 44 - Confeccionada em PVC, com forro, comprimento de 33 cm. Tamanho: Nº 44. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: preta. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30	R\$ 66,79	R\$ 2.003,70



	EQUIPARADA				
11.	BOTINA DE SEGURANÇA 35 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: N° 35. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30	R\$ 55,48	R\$ 1.664,40
12.	BOTINA DE SEGURANÇA 36 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: N° 36. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50	R\$ 55,36	R\$ 2.768,00
13.	BOTINA DE SEGURANÇA 37 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: N° 37.	PAR	70	R\$ 55,53	R\$ 3.887,10
14.	BOTINA DE SEGURANÇA 38 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço.	PAR	60	R\$ 55,43	R\$ 3.325,80



	O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: Nº 38. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
15.	BOTINA DE SEGURANÇA 39 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: Nº 39. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50	R\$ 55,64	R\$ 2.782,00
16.	BOTINA DE SEGURANÇA 40 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: Nº 40. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	60	R\$ 55,77	R\$ 3.346,20
17.	BOTINA DE SEGURANÇA 42 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: Nº 42. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	70	R\$ 55,55	R\$ 3.888,50



	EQUIPARADA				
18.	BOTINA DE SEGURANÇA 44 - Sapato (Bota Preta), confeccionada em couro, solado em poliuretano, sem cadarço, com elástico nas laterais e sem biqueira de aço. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: Nº 44. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	25	R\$ 55,53	R\$ 1.388,25
19.	CAIXA TÉRMICA DE 5L - Parte interna e externa em polipropileno injetado, com tampa soprada, alça e com isolamento em isopor. Desenvolvida com material atóxico e sem odor. Cor azul. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	10	R\$ 58,94	R\$ 589,40
20.	CALCULADORA DE BOLSO – Calculadora de Bolso 8 Dígitos. Possui visor LCD, calcula raiz quadrada, porcentagem, além das 04 operações básicas; Possui memória e desligamento automático; Funciona a pilha ou bateria, além de energia solar; Deverá vir acompanhada, conforme o caso, de pilha ou bateria. A pilha ou bateria deverá ser nova, sem uso, e compatível com a calculadora. Dimensões Mínimas 61 x 95 x 17 mm; Não tóxico. EXCLUSIVO ME,	Unid.	150	R\$ 38,63	R\$ 5.794,50



	EPP OU EQUIPARADA				
21.	CAPA DE CHUVA/ SEGURANÇA - Confeccionada em PVC forrado, mangas longas, capuz, fechamento frontal com botões plásticos de pressão. Costuras através de solda eletrônica. Protege contra respingos de água e agentes meteorológicos. Espessuras: 0,30mm. Cor: amarela. Deverá ter disponível os tamanhos P, M, G e GG. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	350	R\$ 20,82	R\$ 7.287,00
22.	CAPACETE COM CARNEIRA E JUGULAR COM CATRACA – Com casco, suspensão e ajuste com catraca aprovado pelas normas nacionais. Material de alta resistência contra impactos: polietileno de alta densidade. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. (cor: branco) EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	60	R\$ 16,36	R\$ 981,60
23.	CAPACETE DE MOTOCICLISTA - Capacete para utilização em motocicletas: Tipo: Urbano fechado; Deverá ter disponível os tamanhos nº 60 e 62 ; Cor predominante: Preto; Viseira transparente em policarbonato de alta resistência, tratamento anti-risco, proteção UV com	Unid.	20	R\$ 189,69	R\$ 3.793,80



	viseira solar interna com 2 mm de espessura; Cinta Jugular: reforçada, engate rápido c/ sistema de fecho micrométrico; Forro antialérgico; Isopor / espuma interno com aletas para absorção e dissipação de choque; Certificado pelo INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia) em conformidade com a Portaria n. 374 de 17/07/2012; Casco: fibra de carbono e/ou resina termoplástica ABS; Sistema de ventilação: Entrada de ar frontal e extratores traseiros; Adesivo Refletivo; EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
24.	CINTO DE SEGURANÇA COM TALABARTE – Cinturão de segurança tipo paraquedista e abdominal fabricado em fita de poliéster com costura zig-zag. Argolas de aço em "D" na região dorsal e lateral, dois laços de poliéster na região peitoral. Pontos de conexão: dorsal e peitoral para proteção contra queda, lateral para técnica de posicionamento em altura. Fita sub-pélvica para sustentação de queda. Almofadas para conforto na lombar. Fivelas em aço para ajustes nas pernas. Placas laterais em plástico para regulagem. Talabarte: De segurança	Unid.	10	R\$ 357,45	R\$ 3.574,50



	duplo em fita poliéster elástica de alta resistência com absorvedor de energia. Conector classe A em aço com abertura de 55 mm e conector classe T em aço com abertura de 20 mm aproximadamente. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e selo de INMETRO. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
25.	ESCOVA PLÁSTICA PARA LIMPEZA - Escova Multiuso confeccionada em plástico polipropileno e cerdas resistentes. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	100	R\$ 4,69	R\$ 469,00
26.	ESPARADRAPO 10CM X 4,5 - Esparadrapo, largura 100 mm, comprimento 4,50 m, características adicionais impermeável 1 face, massa adesiva zno, resistente, cor branca, material dorso tecido de algodão. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	100	R\$ 20,38	R\$ 2.038,00
27.	HASTE FLEXÍVEL - Hastes flexíveis com ponta de algodão hidrófilo antigerme, tipo cotonete. Caixa com 75 unidades. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Caixa	100	R\$ 2,85	R\$ 285,00



28.	<p>KIT RESPIRADOR REUTILIZÁVEL</p> <p>- FACIAL INTEIRA COM CARTUCHO (Marca 3M ou produto compatível) – Kit Respirador Facial com Cartuchos. A Máscara Respiratória Facial deverá possibilitar a utilização com filtros químicos, mecânicos ou combinados. O corpo do respirador deverá ser moldado em elastômero sintético tamanho médio. O kit com cartuchos para Vapores Orgânicos será composto por:</p> <p>1 Máscara Facial Inteira: Tamanho M, 1 PAR de Cartuchos - Vapores Orgânicos, 1 PAR de Filtros (Os filtros químicos são compostos por carvão ativado granulado envolvido por um cartucho plástico) e 1 PAR de Retentores.</p> <p>A máscara deve atender às normas: ABNT NBR 13695 e EN 136 (Peça facial inteira), ABNT NBR 13696 e EN 141 (Filtros químicos e combinados) ABNT NBR 13697 e EN 143. Filtros mecânicos.</p> <p>VALIDADE DE 5 ANOS APÓS A FABRICAÇÃO. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e o selo do INMETRO. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA</p>	Unid.	20	R\$ 1.638,34	R\$ 32.766,80
-----	---	-------	----	--------------	---------------



29.	<p>KIT RESPIRADOR REUTILIZÁVEL – MASCARA SEMI FACIAL COM CARTUCHO (Marca 3M ou produto compatível) – Kit com Respirador, Cartucho Químico, Filtro Mecânico e Retentor.</p> <p>01 Par de Cartucho Químico - vapores orgânicos e gases ácidos</p> <p>01 Par de Filtro Mecânico - Contra Poeiras, Névoas e Fumos</p> <p>01 Par de Retentor Filtro</p> <p>A máscara deve atender às normas: ABNT NBR 13695 e EN 136 (Peça facial inteira), ABNT NBR 13696 e EN 141 (Filtros químicos e combinados) ABNT NBR 13697 e EN 143. Filtros mecânicos. VALIDADE DE 5 ANOS APÓS A FABRICAÇÃO. (Referência: marca 3M.) O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e o selo do INMETRO. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA</p>	KIT	20	R\$ 240,38	R\$ 4.807,60
30.	<p>CARTUCHO COM FILTRO PARA MÁSCARA FACIAL (PAR) (Marca 3M ou produto compatível) - Cartucho Químico com filtro para vapores orgânicos e gases ácidos para</p>	PAR	100	R\$ 99,16	R\$ 9.916,00



	Respiradores reutilizáveis. (Compatível com a marca de referência 3M). O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA e o selo do INMETRO . - ABNT NBR 13696 - Foco de Proteção: Vapores orgânicos e gases ácidos. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
31.	LANTERNA PARA CAPACETE - Lanterna de cabeça recarregável, equipado com 2 fitas elásticas para ajuste universal na cabeça ou em capacetes. Possuir foco com ajuste de ângulo. O item deve possuir certificação do INMETRO. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50	R\$ 54,78	R\$ 2.739,00
32.	LÁPIS DE CERA TIPO ESTACA AZUL - Lápis para marcar madeira, couro, borracha, cimento, mármore e granito. Fabricado com ceras de alta qualidade, traço macio. Cor azul. Caixa 12 unidades . EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Caixa	200	R\$ 20,40	R\$ 4.080,00
33.	LIXA PARA PAREDE – Lixa com costado de papel leve para aplicação no lixamento de paredes, preparação para Pintura de ambientes, lixamento de madeiras e uso geral. Nº 60; Dimensão 225mm X 275mm. EXCLUSIVO ME,	Unid.	500	R\$ 1,62	R\$ 810,00



	EPP OU EQUIPARADA				
34.	LUVA DE PVC FORRADA – Embalagem contendo 1 par de luvas de PVC forrada. Deverá conter a palma áspera de segurança confeccionada em PVC (cloreto de polivinila); revestimento interno em suporte têxtil de algodão; palma, dedos e dorso ásperos; APROX. 35cm. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50	R\$ 21,08	R\$ 1.054,00
35.	LUVA DE RASPA DE COURO CANO CURTO - Embalagem contendo 1 par de Luva de proteção, com reforço, confeccionada em raspa de couro com reforço na palma, possui tiras de reforço entre o polegar e o indicador e punho de segurança também em raspas, para proteção das mãos do usuário contra ação de agentes abrasivos e escoriantes. Tamanho G. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	300	R\$ 13,26	R\$ 3.978,00
36.	LUVA DE SEGURANÇA PARA PROTEÇÃO DAS MÃOS	PAR	100	R\$ 4,21	R\$ 421,00



	<p>CONFECCIONADAS EM LÁTEX M – Embalagem contendo 1 par de luvas. Deverão ser antiderrapantes na face palmar, com virolas, anatômicas e impermeáveis. Tamanho: M. Dimensões aproximadas: comprimento: 295 +/- 10 mm Espessura: Palma 0,30 +/-0,05mm Cor: Amarelo. A entrega deverá ser realizada em pacotes contendo 1 par de luvas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA</p>				
37.	<p>LUVA DE SEGURANÇA PARA PROTEÇÃO DAS MÃOS CONFECCIONADAS EM LÁTEX G – Embalagem contendo 1 par de luvas. Deverão ser antiderrapantes na face palmar, com virolas, anatômicas e impermeáveis. Especificações: CA: 27.803 NCM: 4015.19.00 Tamanho: G. Dimensões aproximadas: comprimento: 295 +/- 10 mm Espessura: Palma 0,30 +/- 0,05mm Cor: Amarelo. A entrega deverá ser realizada em pacotes contendo 1 par de luvas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE</p>	PAR	100	R\$ 3,49	R\$ 349,00



	ENTREGA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
38.	MACACÃO HIDROREPELENTE G - Vestimenta de corpo inteiro confeccionada em tecido 58% algodão, 42% poliéster, com tratamento hidrorrepelente. O blusão de mangas longas deverá possuir abertura na altura do peito e fechamento frontal por velcro. Capuz tipo árabe ajustado por cordão interno na barra do blusão. Calça comprida com cordão para ajustes na cintura e proteção de tecido impermeável nas pernas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. Tamanho: G. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50	R\$ 81,37	R\$ 4.068,50
39.	MACACÃO HIDROREPELENTE GG - Vestimenta de corpo inteiro confeccionada em tecido 58% algodão, 42% poliéster, com tratamento hidrorrepelente. O blusão de mangas longas deverá possuir abertura na altura do peito e fechamento frontal por velcro. Capuz tipo árabe ajustado por cordão interno na barra do blusão. Calça comprida com cordão para ajustes na cintura e proteção de tecido impermeável	Unid.	50	R\$ 82,45	R\$ 4.122,50



	nas pernas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. Tamanho: GG. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
40.	MACACÃO HIDROREPELENTE M - Vestimenta de corpo inteiro confeccionada em tecido 58% algodão, 42% poliéster, com tratamento hidrorrepelente. O blusão de mangas longas deverá possuir abertura na altura do peito e fechamento frontal por velcro. Capuz tipo árabe ajustado por cordão interno na barra do blusão. Calça comprida com cordão para ajustes na cintura e proteção de tecido impermeável nas pernas. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Cor: branco. Tamanho: M. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50	R\$ 81,85	R\$ 4.092,50
41.	MÁSCARA PFF2 N95 – Máscara PFF2 com válvula de exalação, constituída de material filtrante que cobre o nariz, a boca e o queixo, possuir elástico reforçado que pega por trás da cabeça. Deverão ser entregues embaladas individualmente e possuir selo do INMETRO E CA . VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	Unid.	100	R\$ 1,36	R\$ 136,00



	EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
42.	ÓCULOS DE SEGURANÇA - Óculos de segurança constituídos de arco de material plástico (náilon) com meia-proteção nas bordas, um pino central e duas fendas nas extremidades da armação utilizadas para o encaixe de visor confeccionado em policarbonato com um furo central para encaixe do pino do arco, apoio nasal e protetor lateral injetado do mesmo material do visor com uma fenda em cada extremidade para o encaixe no arco, hastes tipo espátula confeccionadas do mesmo material do arco e constituídas de duas peças: semi-haste vazada com uma das extremidades presas ao arco por meio de parafuso metálico e outra semi-haste vazada que se encaixa na semi-haste anterior e permite regulagem de tamanho. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	100	R\$ 5,23	R\$ 523,00
43.	PAPEL ALMAÇO A3 QUADRICULADO, PCT C/ 200 - Papel Almaço com pauta, sulfite, med.(200x275) mm,56g/m², com Margem; Na Gramatura Mínima de	PCT	30	R\$ 76,03	R\$ 2.280,90



	56g/m2. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
44.	PERNEIRAS G (par) - Confeccionadas em dupla camada de couro sintético (bidim), com 5 talas em polipropileno inteiriças. Fechamento em velcro com tira de ajuste para maior fixação. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: G 52,5cm. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	20	R\$ 39,01	R\$ 780,20
45.	PERNEIRAS GG - Confeccionadas em dupla camada de couro sintético (bidim), com 5 talas em polipropileno inteiriças. Fechamento em velcro com tira de ajuste para maior fixação. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: GG 55cm. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	20	R\$ 37,23	R\$ 744,60
46.	PERNEIRAS M - Confeccionadas em dupla camada de couro sintético (bidim), com 5 talas em polipropileno inteiriças. Fechamento em velcro com tira de ajuste para maior fixação. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA . Tamanho: M 50cm. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	20	R\$ 40,13	R\$ 802,60
47.	PILHA ALCALINA AA (Pacote com 2 unidades) - Pilha alcalina 1,5 V tamanho	PCT	300	R\$ 3,90	R\$ 1.170,00



	<p>AA (pequena) Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho AA - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR6. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade prevista nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AA); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell. As marcas enumeradas servem apenas como referência para as características técnicas. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA</p>				
48.	PILHA ALCALINA AAA (Pacote com 2 unidades) – Pilha alcalina 1,5 V tamanho AAA (palito) Características	PCT	400	R\$ 3,23	R\$ 1.292,00



	<p>técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho AAA - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR03. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AAA); Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell.</p> <p>EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA</p>				
49.	<p>PILHA ALCALINA TAMANHO C (MÉDIA) (pacote com 2 unidades) - Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho C - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR14. -</p>	PCT	30	R\$ 12,76	R\$ 382,80



	<p>Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material no Senado Federal. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (C); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell.</p> <p>EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA</p>				
50.	<p>PILHA ALCALINA TAMANHO D (GRANDE) (pacote com 2 unidades) -</p> <p>Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho D - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: LR20. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº</p>	PCT	50	R\$ 17,84	R\$ 892,00



	06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (D); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
51.	PILHA Bateria Alcalina de 9V - Deverão possuir tensão nominal de 9V. - Denominação ABNT/ IEC: 6LR61. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das baterias deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a partir da data de entrega do material. - As baterias deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/	Unid.	100	R\$ 11,98	R\$ 1.198,00



	Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de bateria; Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
52.	PILHA RECARREGÁVEL TAMANHO AA (pacote com 2 unidades) - Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,2V; - Deverão possuir capacidade mínima de 2500 mAh; - Deverão possuir vida útil superior a 1000 ciclos de carga; - Deverão ser do tamanho AA - de acordo com a denominação ABNT/ IEC: KR6. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade prevista nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas recarregáveis deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas recarregáveis deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português Dados	PCT	300	R\$ 22,39	R\$ 6.717,00



	do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AA); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverá possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Duracell, Panasonic ou Sony. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
53.	PILHA TIPO RECARREGÁVEL AAA (pacote com 2 unidades) - voltagem 1,2v, amperagem mínima 900 mAh. Embalagem com 4 unidades. Dentro dos padrões estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 401, de 4 de novembro de 2008 e ser certificada pelo INMETRO ou instituto por ele credenciado. Deverá possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Duracell, Panasonic ou Sony. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PCT	300	R\$ 11,66	R\$ 3.498,00
54.	BATERIA TIPO RECARREGÁVEL, TAMANHO 9V - Voltagem 9v, amperagem mínima 200 mAh. Embalagem com 1 unidade. Dentro dos padrões estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 401, de 4 de novembro de 2008 e ser certificada pelo INMETRO ou	Unid.	50	R\$ 32,16	R\$ 1.608,00



	instituto por ele credenciado. Marca de referência ELGIN. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
55.	CARREGADOR BATERIA - Capacidade para 04 pilhas AA ou 04 pilhas AAA ou 02 BATERIAS 9 V, Bivolt Automático, corrente de saída mínima 150 mAh, tempo de carga no máximo 14 horas. O aparelho deverá ser certificado conforme determina a Portaria INMETRO nº 371, de 29 de dezembro de 2009. Marca de referência ELGIN. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	30	R\$ 106,13	R\$ 3.183,90
56.	PISSETA GRADUADA 250ml – Fabricada em poliestireno, possuir uma cânula interna e a ponta curva para facilitar o manuseio. Cor: transparente. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	100	R\$ 9,34	R\$ 934,00
57.	PRANCHETA QUADRICULADA DESENHO TÉCNICO MADEIRA NAT A3 - Prancheta em madeira tipo MDF com acabamento superficial branco medidas 35x45 cm aproximado. Possuir prendedores rosqueáveis em metal e régua acrílica transparente. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	60	R\$ 73,30	R\$ 4.398,00
58.	PROTETOR AURICULAR COM	Unid.	200	R\$ 3,15	R\$ 630,00



	CORDÃO - Confeccionado em espuma macia e hipoalergênicas com desenho cônico, é capaz de criar vedação para redução de ruído no canal auditivo, possuir superfície lisa e resistente à sujeira facilitando a higiene. Tamanho: Único. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
59.	PROTETOR AURICULAR TIPO CONCHA - Deve conter almofadas para concha, formato anatômico para proporcionar melhor vedação. Embalagem com manual de instruções, conforme NR-06. (Referência: marca 3M). O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	50	R\$ 42,21	R\$ 2.110,50
60.	PROTETOR SOLAR FPS 60, 200ml - produto tópico, loção cremosa que ajuda a proteger a pele da radiação ultravioleta do sol UVA e UVB. Frasco de 200ml. O produto deverá ser certificado pela ANVISA. Validade de 12 meses a partir da data de entrega. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	400	R\$ 59,70	R\$23.880,00
61.	PULVERIZADOR COSTAL 20L – Pulverizador Costal - Reservatório de 20	Unid.	20	R\$ 594,47	R\$11.889,40



	Litros; - Cinta Regulável; - Tanque em Polietileno; -Bomba Câmara em Latão (mecanismo bombeamento); - Alavanca de bombeamento lateral em aço (com manoplas anatômicas); - Acompanha jogo de bicos (4); - Chave para manutenção; (Referência: marca Guarany Kawasaki). EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
62.	SAPATO CANO CURTO 35 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 35. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	20	R\$ 96,72	R\$ 1.934,40
63.	SAPATO CANO CURTO 36 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 36. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50	R\$ 94,70	R\$ 4.735,00



64.	SAPATO CANO CURTO 37 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 37. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	70	R\$ 94,81	R\$ 6.636,70
65.	SAPATO CANO CURTO 38 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 38. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	70	R\$ 94,86	R\$ 6.640,20
66.	SAPATO CANO CURTO 40 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho N° 40. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	50	R\$ 94,98	R\$ 4.749,00



67.	SAPATO CANO CURTO 42 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 42. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	30	R\$ 95,06	R\$ 2.851,80
68.	SAPATO CANO CURTO 43 – Botina (preta) confeccionada em couro, deve possuir biqueira plástica e cabedal em couro hidrofugado (resistente a água), forração interna com tecido bactericida e o colarinho com borda acolchoada. O item deve possuir o Certificado de Aprovação – CA. Tamanho Nº 43. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	PAR	10	R\$ 94,87	R\$ 948,70
69.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA 1000L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. RESERVA DE COTA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	500	R\$ 83,25	R\$41.625,00



70.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA 1000L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. AMPLA CONCORRÊNCIA	Unid.	1500	R\$ 83,25	R\$124.875,00
71.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA 250L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	500	R\$ 44,83	R\$ 2.415,00
72.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA 500L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo,	Unid.	500	R\$ 62,43	R\$31.215,00



	podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. RESERVA DE COTA. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
73.	TELAS DE VEDAÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA 500L - Tela de proteção para caixa d'água tipo touca. Confeccionada em tecido telado 100% poliéster com multifilamentos, anti-fungos e anti-mofo, podendo ser utilizada em caixas redondas, quadradas ou retangulares e com a tampa da caixa d'água. Possuir cordão lateral para fechamento e amarração. AMPLA CONCORRÊNCIA	Unid.	1500	R\$ 62,43	R\$ 3.645,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 - Santo Antônio - Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 - E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



74.	TERMÔMETRO DIGITAL MAX/MIN – Termômetro Digital com máxima e mínima, podendo ser utilizado em geladeiras, caixas térmicas, salas de armazenamento e ambientes climatizados em geral. Com função interna e externa, confeccionado e plástico resistente com função momento, máxima e mínima, escala em graus Celsius e Fahrenheit, deve operar na faixa de 10 a +50°C/-14 +122°F (temperatura interna) e 50 a +70°C/-56	Unid.	50	R\$ 116,18	R\$ 5.809,00
-----	---	--------------	-----------	------------	--------------



	+158°F (temperatura externa), resolução mínima de 1°C/1°F, visor de cristal líquido de no mínimo 3 dígitos, com capacidade de memorizar temperatura, comandos individuais, funcionamento a pilha ou bateria. Dimensões aproximadas: 60x39x14mm. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA				
75.	TUBOS DE ENSAIO DE VIDRO NEUTRO COM TAMPA – Tubo transparente para coleta de larvas e armazenamento de formas imaturas de mosquito (larvas) e remessas para exame laboratorial no programa de erradicação de Aedes aegypti. Medindo 12mm de diâmetro externo, 75mm de comprimento com tampa. EXCLUSIVO ME, EPP OU EQUIPARADA	Unid.	2000	R\$ 0,98	R\$ 1.960,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO				R\$ 618.289,35	

OBS: Esclarecemos que não serão aceitos valores unitários superiores aos estimados pela Administração.